

# Järveküla Kool ettevõtluse alused ainekava

## Aine koht kooli õppekava rakendamisel

Ettevõtluse alused on 7. klassi valikaine, mis kuulub ainevaldkonda „Keel, kirjandus ja sotsiaalia“. Aine maht on 35 tundi. Ettevõtlusõpetusega taotletakse, et õpilane oskab püstitada eesmärgid, võtta vastutust ideede elluviimisel ning rakendab meeskonnatöö võtteid. Oluline on mõista ettevõtluse tähtsusest igapäevaelus ja ühiskonnas ja näha ettevõtlust isikliku karjäärivõimalusena.

## Õpitulemused

Aine läbinu:

1. omandab esmase finantskirjaoskuse;
2. omandab kogemuse enesejuhtimisest ja meeskonnatöö oskused;
3. väärtustab uute eetiliste ja keskkonda säästvate väärtuste rolli tootmisel ja tarbimisel;
4. oskab näha oma elukutse valiku võimalusi ettevõtluses;
5. mõistab ettevõtete ja kogukonna toimimist;
6. tunneb turumajanduse aluseid
7. teostab reklaamikampaania
8. viib ellu ühe toote valmimise protsessi.

## Õppesisu

### Turumajandus, ettevõtlus ja tarbimine

Turumajandus ehk vaba ettevõtluse süsteem. Sotsiaalne ettevõtlus. Ressursside nappus, eraomand, konkurents, ettevõtlikkus, kasumi motiveeriv roll ettevõtluses. Eesmärkide püstitamine, planeerimine.

Ettevõtlikkus, ettevõtjate roll majanduses. Ettevõtja, ettevõtte. Ettevõtja kohustused, riskid, vastutus, kasum.

Peamised ettevõtlusvormid Eestis. Õpilafirma ja minifirma. Ettevõtja karjäär ja elustiil. Kohalik ettevõtlus.

Tarbija vajadused ja tootmise eesmärgid: Mida? Kuidas? Kellele? Toode ja teenus.

Äriidee ja äriplaan. Ettevõtte ressursid. Algkapital, investeerimine. Konkurendid ja partnerid.

## **Tootmine, turundus, tööjõud**

Turundus. Toote omadused ja tootearendus vastavalt kliendi vajadustele ja ettevõtte võimalustele. Reklaam, selle levitamine (ajakirjanduse kasutamine, sotsiaalmeedia, välireklaam, jms) ja mõju. Reklaamile esitatavad nõuded. Müügikoha valik ja kujundus. Müügiväidete koostamine.

Tulud, kulud, maksud, kasum, kahjum, eelarve, tootmiskulud, müügitulu, käive.

Tööjõud. Palk. Palga seos tootlikkusega. Töötaja, juhi ja alluva rollid. Bruto- ja netopalk. Tulumaks, sotsiaalmaks, töötuskindlustusmaks, pensionikindlustusmaks.

## **Juhtimine, meeskonnatöö ja ärietika**

Juhtimine ja tööjaotus, Meeskonna motiveerimine, kontrollimine, vastutamine. Projektitöö. Ajakasutus. Ärietika.

Praktilise tööna teostatakse minifirma projekt.

## **Hindamine**

Hindamisel arvestatakse aktiivset tunnitööd. Testide puhul rakendatakse punktiskaalat. Praktiliste tööde puhul hindamismudeleid.

## **Digipädevused**

### **Teabe haldamine**

Õpilane leiab vajalikest teabeallikatest teavet eesti.ee, emta.ee (Maksu- ja Tolliamet) jt.

### **Suhtlemine digikeskkondades**

Õpilane jagab teavet veebikeskkondades, erinevaid digivahendeid kasutades, järgides valitud keskkonna nõudeid. Õpilane kasutab eesmärgipäraselt kooli e-õppe keskkonda *Google Classroomi*.

### **Sisuloome**

Raadioreklaami salvestamine helikandjale. Firma kodulehekülje loomine.

### **Turvalisus**

Õpilane rakendab ohutus- ja turvameetmeid, et vältida füüsilisi ning virtuaalseid riske. Arvestab digitegevustes teiste inimeste privaatsust ja ühiseid kasutustingimusi ning kaitseb oma isikuandmeid ja ennast veebipettuste, ohtude ja küberkiusamise eest.

## **Probleemilahendus**

Õpilane tuvastab ja lahendab iseseisvalt (vajaduse korral juhendi järgi) lihtsamaid probleeme, mis tekivad, kui digivahendid, programmid või rakendused ei tööta. Õpilane soovitab koostööülesannetes rühmale digivahendeid ja töötab rühma valitud vahendiga.