

Järveküla Kooli õppekava üldosa

Järveküla Kooli õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, milles sätestatakse kooli eripärast tulenevad valikud õppe- ja kasvatustöö korraldamisel. Õppekava on koostatud “Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse”, “Põhikooli riikliku õppekava”, „Rae valla noorte ettevõtlikkuse arengukava“, „Eesti elukestva õppe strateegia 2020“ ja „Eesti teadus- ja arendustegevuse ning innovatsiooni strateegia 2014–2020” alusel.

Kooli väärtused

1. Õppimine on eluviis. Õppijatena käsitletakse koolipere tervikuna. Õppe- ja kasvatustöö korraldamisel lähtutakse kohalikest ja rahvusvahelistest suundumustest, leitakse arenguvõimalusi ja otsitakse innovaatilisi lahendusi.
2. Järveküla Kooli õpilane on: avatud suhtleja; uudishimulik mõtleja; eneseteadlik looja; tasakaalukas riskija; koostöine vastutaja.
3. Õpetaja on õpilase jaoks mentor, suunaja ja õpipartner.
4. Õppe- ja kasvatustöö on suunatud sellele, et õppijas arendatakse aktiivsust, koostööoskust, ettevõtlikkust, leidlikkust, innovaatilisust ja lahendustele orienteeritust.
5. Olulisel kohal on uurimuslik õpe, kriitiline mõtlemine ja tõendus põhine otsustamine.
6. Teineteisega suhtlemise aluseks on avatus, sallivus, oskus oma seisukohti põhjendada ning üksteiselt õppida.
7. Õppetöö korralduses ja õpikeskkonna kujundamisel arvestatakse koolipere liikmete eripäradega.
8. Kool lähtub oma tegevuste planeerimisel kogukonna vajadustest.
9. Kooli õppe- ja kasvatustöö toetab eesti keele, kultuuri säilimist ning kodanikuaktiivsuse arengut.
10. Kooli toimimine korraldatakse säästva eluviisi põhimõtteid järgides.

Kooli eripära

1. Õppe- ja kasvatustööd planeerides arvestatakse strateegiliste eesmärkidega, mis on määratletud riiklikes ja valla arengukavades ning strateegiates. Selleks:

- toetatakse õppijate ja õpetajate motivatsiooni tegeleda ettevõtlusõppe juurutamisega aineõpetuses ning uurimusliku õppega;
 - populariseeritakse reaalinete, tehnoloogia ja loovusainete õppimist;
 - kasutatakse sihipäraselt tehnika- ja loodusteaduste huvihariduse võimalusi;
 - arendatakse digitaristut, e-õppevara ja nende kasutamise metoodikaid, mis loovad võimaluse uue õpikäsituse kiireks juurutamiseks ning erinevate digiseadmete integreerimiseks õppesse;
 - arendatakse ettevõtete ja kooli koostööd;
 - pööratakse tähelepanu suhtluspädevuse arendamisele ja kodanikuharidusele.
2. Esimeses kooliastmes lähtutakse üldõpetuse põhimõtetest.
 3. Põhikooli riikliku õppekava ja kooli enda poolt pakutavad õppeained on ainetevahelise lõimingu tagamiseks ja õpetajate koostöö organiseerimiseks jaotatud nelja ainevaldkonda: „Keel, kirjandus ja sotsiaalia“, „Võõrkeeled“, „Matemaatika ja loodusained“ ja „Kultuur“.
 4. Kool on avatud kogukonna tegevustele. Kooli õppe- ja kasvatustööd toetab kooliga samas hoones tegutsev Rae Huvialakool. Kooli ruume kasutatakse spordi - mitteformaalseks õppe tegevusteks.
 5. Kool osaleb teaduse populariseerimise koostöövõrgustikus, liitudes kooli tegevuskavaga Eesti Teadusagentuuri poolt koordineeritava teadus- ja tehnoloogiapakti tegevustes.

Kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid

1. Järveküla Kool viib ellu iga õppija individuaalset ja sotsiaalset arengut toetavat, õpioskusi, loovust ja ettevõtlikkust arendavat õpikäsitust. Võrdsel määral jälgitakse õpilase vaimset, füüsilist, kõlbelist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut.
2. Kool arendab võtmepädevusi aineõpetuse ja õppetööd rikastavate tegevuste kaudu.
3. **Kultuuri- ja väärtuspädevus** – suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja

looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid; luua ja säilitada kooli traditsioone.

Toetavad tegevused:

- Rahvakalendri tähtpäevade tähistamine.
- Rae valla ajaloo ja kultuuriloo tundma õppimine.
- Rahvakultuuri ringide avamine.
- Õpilaste reisidelt kaasa toodud muljete jagamine klassikollektiivis.
- Klassiekskursioonide ja loodusmatkade korraldamine.
- Ise tegemine (näitused, kontserdid, võistlused, üritused).
- Kultuuriväärtuste kaitsmine (Assaku nõiakivi jt muistised).
- Kogukondlike tegevuste organiseerimine vanemate, õpilaste ja õpetajate koostöös.

4. **Sotsiaalne- ja kodanikupädevus** – suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja norme; austada erinevate keskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvuste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel.

Toetavad tegevused:

- Koolidemokraatia arendamine (õpilasesindus 1. kuni 9. klassini).
- Heategevusürituste korraldamine.
- Keskkonnasäästlikkuse sh ringmajanduse propageerimine.
- Koolide koostöö õpilasürituste läbiviimiseks.
- Valdkondlikud valikained 7. klassis.

5. **Enesemääratluspädevus** – suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada suhtlemisprobleeme.

Toetavad tegevused:

- „Kiusamisest vaba“ projektiga ühinemine.
- Aktiivsed vahetunnid (mängud, õuevahetunnid, liikumistegevused).
- Koostöö Rajaleidja keskusega.

6. **Õpipädevus** – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning leida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varem õpituga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi.

Toetavad tegevused:

- Õpikeskkonna arendamine lähtuvalt erinevatest õpistiilidest.
- Õpilase eneseanalüüsi ja tagasisidestamise oskuste arendamine. Vigade tegemist õppeprotsessis käsitletakse õppimise osana.
- Hindamisel tagasisidestatakse erinevaid osaoskusi õppeaine sees ja ainevaldkonna üleselt.
- Argumendiõpetus võimaldab õpilasel endal uurimisküsimus püstitada ja sellele vastuseid leida.
- Seitsmendas klassis valib õpilane vastavalt oma huvidele valikaine sellel õppeaastal pakutavate ainete seast.
- Õppekäigud, õpitoad, õuesõpe on kavandatud igale klassile ja ainevaldkonnale ainekavades ning õppeaasta tööplaanis. Nii tagatakse võimalus oma teadmisi ja oskusi igapäevaeluga seostada ja end õppijana uudsetes olukordades proovile panna.
- Õppe individualiseerimisel pakuvad õpetajad õpilasele võimetest lähtuvaid, kuid pingutust nõudvaid õppeülesandeid eesmärgiga toetada õpilase õpimotivatsiooni püsimist.
- Õpilase huvitegevuse, tervisekäitumise ja karjääriplaneerimise käsitlemine perega toimub arenguestluste käigus.
- Õpilaste osalemist erinevatel õpilasvõistlustel arvestatakse õppetöös.
- Õpilasvõistlustest osavõtjale pakume individuaalset tuge.
- Karjääri ja õpitee kavandamiseks viiakse igal õppeaastal läbi “Õppija nädal”, mille raames toimuvad järgmised tegevused: õppekäigud, külalisesinejate kutsumine, õpilasvahetus ja teadmiste jagamine õpilastelt õpilasele jmt.

7. **Suhtluspädevus** – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka võõrkeeltes, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning

suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi.

Toetavad tegevused:

- Õpilasesinduses osalemise kaudu õpitakse koolielu küsimusi lahendama, teineteist kuulama, arvestama ja kompromisse sõlmima.
- Toimuvad aktiivsed vahetunnid.
- Õpilaste loomingut esitamine ja esitlemine näitustel, kooli üritustel, trükiste ja digivõimaluste vahendusel.
- Suulise suhtluse, argumenteerimise ning väitlusoskuse süsteemseks arendamiseks on argumendiõpetus, mis 4. klassis on eraldi õppeaine.
- Esimene klass alustab päeva hommikuringiga, mida korraldab klassijuhataja.
- Ainetunnis kasutatavad aktiivõppe meetodid on suunatud meeskonnatöö oskuste, sh suhtluspädevuse, kujundamisele.
- Inimeseõpetuse ja eesti keele ning kirjanduse õppeainete omavaheline lõimimine loob eeldused arutlevale õppele.
- Emakeele ja võõrkeelte õppimise väärtustamiseks korraldatakse õpilasüritusi ja rahvusvahelisi projekte.

8. Matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus – suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid, meetodeid koolis ja igapäevaelus; suutlikkus kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõenduspõhiseid otsuseid; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid; kasutada uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt.

Toetavad tegevused:

- Õppekava rakendumist toetavad õpilasüritused.
- Valdkondlikud valikained 7. klassis.
- Teadus- ja tehnoloogiapaktiga ühinemine, ettevõtetega koostöö arendamine.
- Looduse tundmaõppimise ja liikumistegevuste ühildamine.
- Õpitubade organiseerimine, mis on suunatud uuriva õppe rakendumisele (nt: haridusinnovatsioonikeskuse laborid, teadusbuss, õpikojad).

9. **Ettevõtlikkuspädevus** – suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmärged, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele; võtta arukaid riske.

Toetavad tegevused:

- Õpilaskond on kaasatud koolielu küsimuste lahendamisesse õpilasesinduse kaudu.
- Valdkondlikud valikained 7. klassis.
- Suuremahulisemad õppeülesanded kavandatakse koos õpilastega terviklikkuse põhimõtet (idee, teostus, refleksioon) järgides.
- Kool viib ellu Rae valla noorte ettevõtlikkuse arengukava.

10. **Digipädevus** - suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvus ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemi lahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraalilisi ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

Toetavad tegevused:

- Õppetöösse on integreeritud digikultuuri varamute kasutamine.
- Digitehnoloogia on integreeritud õppeprotsessi, toetatakse õpilaste endi digiseadmete kasutust.
- Õpitarkvara kasutamine aine või ainevaldkonna teadmiste ja oskuste omandamiseks on esitatud ainekavades.
- Informatsiooni asjakohasuse ja usaldusväärsuse hindamine on olulisel kohal uuriva õppe meetodikates.
- Autoriõiguse küsimusi käsitletakse iga loomingulise tegevuse juures õppetöö osana.
- Digikogukondades tegutsemise on väärtuskasvatuse üks teemadest.

- 7. klassi informaatikatund tagab kõigile digitaalse kirjaoskuse, sealhulgas oskuse kujundada õpilase enda e-õppekeskkond.

Läbivate teemade ja lõimingu rakendamine

1. Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.
2. Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:
 - õppekeskkonna korralduses, kus kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärgi;
 - aineõppes ning ainevaldkondlikes, klassisisestes ja ülekoolilistes projektides;
 - 4. klassi uurival õppel baseeravas argumentiõpetuses;
 - 7. klassi valikainetes;
 - kolmanda kooliastme loovtöös, mille teema valikul arvestatakse läbivaid teemasid või õppeainete lõimingu;
 - koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega korraldatavas õpetegevuses;
 - maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides osaledes.
3. Õpetuses ja kasvatuses käsitletavat läbivad teemad on:
 - 1) elukestev õpe ja karjääri planeerimine – taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutavas õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema kutsevalikut ja kavandama oma tööelu võimalusi muuhulgas ka piirkonna ettevõtlust arvestades;
 - 2) keskkond ja jätkusuutlik areng – taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustab jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele, oskab arutleda globaalsete ja lokaalsete probleemide üle;
 - 3) kodanikualgatus ja ettevõtlikkus – taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, julgeb

sekkuda, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele, osaleb aktiivselt koolidemokraatia arendamisel õpilasesinduse töös osaledes; sotsiaalne aktiivsus seotakse ühiskondlikult vajaliku tegevusega;

- 4) kultuuriline identiteet – taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumislaidi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis;
 - 5) teabekeskond – taotletakse õpilase kujunemist teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskonda, analüüsib seda kriitiliselt ning toimib selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaksvõetud kommunikatsioonieetika järgi; oskab kasutada digiandmepanku;
 - 6) tehnoloogia ja innovatsioon – taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutavas tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas, tunneb piirkonna ettevõtlust ning teab, kuidas ettevõtted kasutavad teaduse ja tehnoloogia saavutusi, oskab kirjeldada koolis õpitu ja tööelu vahelisi seoseid;
 - 7) tervis ja ohutus – taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on järgib tervislikku eluviisi, käitub turvaliselt ning aitab kaasa tervist edendava ning turvalise koolikeskkonna kujundamisele; erilise tähelepanu all on liikluskultuur ning oskused ohutult ja tervist säästvalt kasutada tehnoloogiat, sh digitehnoloogiat;
 - 8) väärtused ja kõlblus – taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks kui neid eiratakse, on valmis andma omapoolse panuse väärtuskasvatases ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.
4. Läbivate teemade käsitlemine kavandatakse põhikooli riiklikus õppekavas esitatud läbivate teemade kirjeldust aluseks võttes ainekavades, projektides, loovtöös.
 5. Ainetevaheline lõiming teostub kooliastmete, kooli ja tema partnerite koostöös ning ainevaldkonna siseselt.

6. Üldpädevuste omandamist ja läbivate teemade käsitlemist järgitakse ka koolielus formaal- ja mitteformaalhariduse sidumisel.

Ainevaldkonnad

Riiklikus õppekavas esitatud ainevaldkonnad on kooli õppekavas omavahel liidetud ainetevahelise sisulise lõimingu teostamiseks, üldpädevuste saavutamiseks ja õpetajate koostöö planeerimiseks. Riikliku õppekava ainevaldkondade eesmärgid ja nende saavutamise viise on täpsustatud kooli eripärast ja kooli õppekava ainevaldkondade põhistest eesmärkidest lähtuvalt.

Ainevaldkondade õppeainete ainekavades esitatakse õppeainete õpitulemuste ja õppe sisu kirjeldused klasside kaupa.

1. Ainevaldkond „Keel, kirjandus ja sotsiaalia”

- 1) Valdkonna õppeained on eesti keel ja kirjandus, ajalugu, argumendiõpetus, ühiskonnaõpetus ja inimeseõpetus. Inimeseõpetust õpitakse alates 2. klassist, ajalugu alates 5. klassist ning ühiskonnaõpetust alates 6. klassist.
- 2) Keele ja kirjanduse õppeainete õpetamise eesmärgiks on kujundada õpilastes keele- ja kirjanduspädevus, suutlikkus mõista eakohaseid ilukirjandustekste ja nende tähtsust Eesti ja maailma kultuuriloos ning tajuda keelt ja kirjandust kui rahvusliku ja iseenda identiteedi alust; keeleteadlikkus ja oskus end vastavalt suhtlussituatsioonile ja keelekasutuseesmärkidele nii suuliselt kui ka kirjalikult väljendada; arusaamine, et lugemine teeb vaimselt rikkamaks.
- 3) Sotsiaalainete õpetamise eesmärk on kujundada õpilastes sotsiaalvaldkondlik pädevus: suutlikkus mõista ühiskonnas toimuvate muutuste põhjusi ja tagajärgi; tunda ning austada inimõigusi ja demokraatiat; vallata teadmisi kodanikuõigustest ja -vastutusest ning käituda nendega kooskõlas; ära tunda ja austada kultuurilist eripära; järgida üldtunnustatud käitumisreegleid; olla huvitatud oma kogukonna, rahva, riigi ja maailma arengust; kujundada oma arvamus ning austada teiste omi; olla aktiivne ja vastutustundlik kodanik; tunda ja kasutada lihtsamaid sotsiaalteaduste uurimismeetodeid; tunda huvi ümbritseva maailma vastu.
- 4) Eesti keele õppes arendatakse 1.–4. klassis kõiki keelelisi osaoskusi (kõnelemine, kuulamine, lugemine, kirjutamine, sh tekstiloome) ja õigekeelsust. Osaoskusi ja õigekeelsust arendatakse nii teabe- ja tarbetekstide kui ka ilukirjandustekstide

lugemise, jutustamise ja kirjutamise kaudu. Esimese klassi hommikuringides toimuvad vestlused alustekstide põhjal.

- 5) Alates 4. klassist on eesti keel ja kirjandus eri õppeained.
- 6) Kooli eripärast lähtuvalt on inimeseõpetus tugevalt integreeritud eesti keele, kirjandusega. Inimeseõpetuse teemad, mis on otseselt seotud inimese mina-pildi ja tema sotsiaalsete suhetega, kavandatakse lõimituna kirjanduslike tekstide tõlgendamise ja analüüsiga.

2. Ainevaldkond „**Võõrkeeled**“

- 1) Valdkonna õppeained on inglise, hispaania, soome, saksa ja vene keel.
- 2) Võõrkeelte õpetamise eesmärk on kujundada õpilastes võõrkeelepädevus, s.o suutlikkus mõista ja tõlgendada võõrkeeles esitatut, suhelda eesmärgipäraselt nii kõnes kui ka kirjas, järgides vastavaid kultuuritavasid; mõista ja väärtustada erinevaid kultuure, oma kultuuri ning teiste kultuuride sarnasusi ja erinevusi; motiveerida õpilasi õppima kahte võõrkeelt, neist A-võõrkeelt kuni B1 tasemeni ja B-võõrkeelt kuni A2 tasemeni.
- 3) B1 sihttaseme võõrkeele (inglise keele) õppimist alustatakse 2. klassis ja A2 sihttaseme keeleõpet (hispaania, saksa, soome ja vene keel) 4. klassis.
- 4) Võõrkeelte õpe lähtub Euroopa keeleõppe raamdokumendi põhimõtetest ning selles kirjeldatud keeleoskustasemetest. Keeleõppes on esikohal õppijate kommunikatiivsed oskused.

3. Ainevaldkond „**Matemaatika ja loodusained**“

- 1) Valdkonna õppeained on matemaatika, informaatika, loodusõpetus, bioloogia, geograafia, füüsika ja keemia ning kooli valikained kolmandas kooliastmes. Loodusõpetust õpitakse 1.–7. klassis, bioloogiat ja geograafiat alates 7. klassist ning füüsikat ja keemiat alates 8. klassist.
- 2) Matemaatika õpetamise eesmärgiks on kujundada matemaatikapädevus, st suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid ja meetodeid erinevates ülesannetes nii matemaatikas kui ka teistes õppeainetes ja eluvaldkondades ning mõista matemaatika sotsiaalset, kultuurilist ja personaalset tähendust; oskus püstitada probleeme, leida sobivaid lahendusstrateegiaid ja neid rakendada, analüüsida lahendusideid ja kontrollida tulemuste tõesust, loogiliselt arutleda, põhjendada ja tõestada ning selleks erinevaid esitusviise kasutada.

- 3) Loodusainete õpetamise eesmärk põhikoolis on kujundada õpilastes eakohane loodusteaduslik pädevus, st suutlikkus väärtustada looduslikku mitmekesisust ning vastutustundlikku ja säästvat eluviisi; oskus vaadelda, mõista ning selgitada loodus-, tehis- ja sotsiaalkeskkonnas eksisteerivaid objekte, nähtusi ning protsesse; märgata ja määratleda elukeskkonnas esinevaid probleeme ja neid loovalt lahendada kasutades loodusteaduslikke meetodeid.
- 4) Kooli eripärast lähtuvalt pööratakse tähelepanu loodusteaduste ja tehnoloogia ning käsitöö ainete õpitulemuste omavahelisel sidumisele ning tegevuste integreerimisele. Õpe on seotud õppekäiguga piirkonna ettevõtetesse ja „Elu Kutse“ programmiga.

4. Ainevaldkond „Kultuur”

- 1) Valdkonna õppeained on kunstained (kunst ja muusika), tehnoloogia (käeline tegevus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus) ja kehaline kasvatus, mis kooli õppekavas kannab nimetust liikumisõpetus ja ujumine.
- 2) Kunstiainete õpetamise eesmärgiks on kujundada **kunstipädevus**: suutlikkus mõista kunstide mitmekesisust, arutleda kunsti ja muusika teemadel; väärtustada lähiümbruse, Eesti ja maailma kultuuripärandit; näha eri ajastute ja nüüdisaja kultuuri suhet; näha teaduse ja kunsti omavahelisi seoseid; kasutada kunsti ja muusika väljendusvahendeid isiklikuks ja kollektiivseks loominguliseks tegevuseks, väärtustada enda ja kaaslaste loomingut.
- 3) Liikumisõpetuse eesmärgiks on kujundada **kehakultuuripädevus**: suutlikkus väärtustada kehalist aktiivsust ja tervislikku eluviisi elustiili osana; valmisolek harrastada sobivat spordiala või liikumisviisi; suutlikkus järgida ausa mängu reegleid ning väärtustada koostööd sportimisel ja liikumisel.
- 4) Tehnoloogia õppeainete õpetamise eesmärgiks on kujundada **tehnoloogiapädevus**: suutlikkus tulla toime tehnoloogiamaailmas, mõista tehnoloogia arengusuundumusi ning seoseid teadussaavutustega; omandada tehnoloogiline kirjaoskus tehnoloogiavahendite eakohaseks, loovaks ja innovaatiliseks kasutamiseks, lõimides mõttetööd käelise tegevusega; analüüsida tehnoloogia rakendamise kaasnevaid võimalusi ja ohte; järgida intellektuaalomandi kaitse nõudeid; lahendada kodumajanduses ja igapäevaelus ette tulevaid probleeme; viia ideid ellu eesmärgipäraselt.
- 5) Tehnoloogia õppeainete õpetamisel kujundatavad oskused: tehnoloogia igapäevaelus, disain ja joonestamine, materjalide töötlemine, tervislik toitumine, käsitöö, kodundus.

Tehnoloogiaõpetus ja kodundus baseeruvad esimese kooliastme tööõpetuses omandatul. Toote disainimisel kasutatakse kunstipädevusi.

- 6) Teisest kooliastmest moodustab kool õpilaste soovide ja huvide põhjal õpperühmad, millesse jagunedes on õpilastel võimalus valida 9. klassi lõpuni õppeaineks kas käsitöö ja kodundus või tehnoloogiaõpetus. Vähemalt 10% ulatuses õppeajast ühes õppeaastas vahetavad õpilased tehnoloogiaõpetuse ja kodunduse ning käsitöö õpperühma.

Valikainete ja võõrkeelte valik

1. Neljandas klassis valib õpilane vene, saksa, soome ja hispaania keele vahel.
2. Valikaine valiku võimalus on õpilasel 7. klassis. Valikaine rühm avatakse, kui selle aine soovijaid on vähemalt 12.
3. Valikained pakutakse õppeaasta lõikes arvestades ainevaldkondade tasakaalustatust ja kolmanda kooliastme õppe ning kasvatuse rõhuasetusi.

Õppemahtudes tehtud erisused tunnijaotusplaanis ja erisuste tegemise põhjendused

1. Vastavalt põhikooli riiklikule õppekavale on koolil õigus määrata I kooliastmes kaheksa, II kooliastmes kümne ja III kooliastmes nelja nädalatunni kasutamine. Õppemahtude määramisel lähtutakse kooli eripärast ja muutuvast õpikäsitusest.

Eesmärgiks on:

- 1) digipädevuste arendamine;
- 2) emakeele õppe toetamine;
- 3) käelise ja kehalise tegevuse tähtsustamine esimeses kooliastmes;
- 4) matemaatikapädevuse kujundamine;
- 5) suhtluspädevuse arendamine;
- 6) võõrkeele õppe toetamine;
- 7) õpilastele valikuvõimaluse pakkumine.

2. Tunnijaotusplaani

- 1) Esimene kooliaste

Kooli poolt määratavast tunniressursist on kaks tundi lisatud võõrkeelele, kolm tundi matemaatika, üks tund käelise tegevuse, üks tund ujumise ja üks tund loodusõpetuse õppeks.

	1. klass	2. klass	3. klass	kokku	riiklik
Eesti keel	6	7	6	19	19
Inimeseõpetus		1	1	2	2
A-võõrkeel		2	3	5	3
Matemaatika	4	4	5	13	10
Loodusõpetus	1	1	2	4	3
Muusika	2	2	2	6	6
Käeline tegevus	4	3	3	10	9
Liikumisõpetus	2	2	2	6	8
Ujumine	1	1	1	3	0
Lubatud tunnikoormus	20	23	25	68	60+8

2) Teine kooliaste

Kooli poolt määratavast tunniressursist on üks tund lisatud kirjanduse, üks tund A-võõrkeele, viis tundi B-võõrkeele ja üks tund matemaatika õppeks. Üks tund on lisatud käsitöö, kodunduse ning tehnoloogiaõppele.

	4. klass	5. klass	6. klass	kokku	riiklik
Eesti keel	5	3	3	11	11
Kirjandus	1	2	2	5	4
Argumendiõpetus	1			1	0
A-võõrkeel	3	3	4	10	9
B-võõrkeel	2	3	3	8	3
Matemaatika	4	5	5	14	13
Loodusõpetus	2	2	3	7	7
Inimeseõpetus		1	1	2	2
Ajalugu		2	1	3	3
Ühiskonnaõpetus			1	1	1
Muusika	1	1	2	4	4
Kunst	1	1	1	3	3
Käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus	2	2	2	6	5
Liikumisõpetus	2	2	1	5	8

Ujumine	1	1	1	3	0
Lubatud tunnikoormus	25	28	30	83	73+10

3) Kolmas kooliaste

Kooli poolt määratavast tunniressursist on üks tund lisatud matemaatika, üks tund eesti keele, üks tund informaatika ja üks tund õpilase poolt vabalt valitud valikaine õppeks.

	7. klass	8. klass	9. klass	kokku	riiklik
Eesti keel	2	2	3	7	6
Kirjandus	2	2	2	6	6
A-võõrkeel	3	3	3	9	9
B-võõrkeel	3	3	3	9	9
Matemaatika	5	5	4	14	13
Loodusõpetus	2			2	2
Bioloogia	1	2	2	5	5
Geograafia	1	2	2	5	5
Füüsika		2	2	4	4
Keemia		2	2	4	4
Inimeseõpetus	1	1		2	2
Ajalugu	2	2	2	6	6
Ühiskonnaõpetus			2	2	2
Muusika	1	1	1	3	3
Kunst	1	1	1	3	3
Käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus	2	2	1	5	5
Liikumisõpetus	2	2	2	3	6
Informaatika	1			1	0
Valikaine	1			1	0
Lubatud tunnikoormus	30	32	32	94	90+4

Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused

1. Osalemist projektides, olümpiaadidel ja võistlustel vaadeldakse õppe- ja kasvatustöö osana. Õppeprotsessi rikastamiseks viiakse õpet ellu ka väljaspool koolikeskkonda

(ettevõtted, noortekeskused, loodus- ja keskkonnahariduskeskused, muuseumid, raamatukogud jt kultuuriasutused).

2. Üritused, õppekäigud, projektõpe planeeritakse õppeaasta alguses kooli üldtööplaanis.
3. Ainevaldkondlikke õppekäike kavandatakse igale klassile õppeaastas vähemalt kaks. Neist üks on seotud looduse ja/või kodukandi kultuuriloo tundmaõppimisega, et toetada loodusteadusliku kirjaoskuse kujunemist ja tugevda kogukonna identiteeti. Õppekäigud, õuesõpe, projektõpe jmt kirjeldatakse ainekavas.
4. Ülekoolilised ühisüritused toetavad kooli väärtuskasvatust, seovad kooliastmeid ja tugevdavad meie-tunnet; loovad võimaluse õppeasutuste omavaheliseks koostööks ning ühisprojektideks kultuuriasutuste ja ettevõtetega.
5. Ülekoolilisi projekte võivad algatada õpilased, lapsevanemad, õpetajad ja kooli juhtkond. Üle-eestilistes või rahvusvahelistes projektides osalemise kavandavad ainevaldkonna õpetajad või klassijuhatajad.
6. Ühisüritused toimuvad üldjuhul õppepäeva sees. Õpilasi lubatakse tundide ajast osalema piirkondlikel ja üle-eestilistel õpilasvõistlustel. Ainealaste olümpiaadide eel toimuvaks ettevalmistuseks on õpilasel õigus kasutada ühte õppepäeva.
7. Õpilasürituste ja -võistluste korraldamisel soositakse õpilaste ettevõtlikkust ning kooli ja lastevanemate koostööd.
8. Õppekava rakendamist toetavad tegevused seotakse teaduse populariseerimise programmi eesmärkidega.
9. Õppeprotsessi rikastamiseks lõimitakse koolisisese õppe- ja kasvatustööga ringid ja huviharidus. Ringide valikul peetakse silmas loodus-, täppisteaduste ja tehnoloogia valdkonna teadmiste ja oskuste arendamise vajadust ning rahvuskultuuri jätkusuutlikkuse toetamist.

Kolmanda kooliastme loovtöö

1. Loovtöö on läbivatest teemadest lähtuv või õppeaineid lõimiv uurimus, projekt, kunstitöö vmt. Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui ka koostöös kaasõpilastega.
 - 1) Uurimistöö on kirjalik tekst, kus õpilane keskendub mingile uurimisprobleemile. Töö kirjutamine annab õpilasele esimese iseseisva uurimustöö kogemuse ning võimaluse tegeleda huvipakkuvate teemade ja probleemidega kas individuaalselt või koostöös kaasõpilastega. Uurimuse eesmärgiks on saada täpsemat teavet uuritava teema kohta ning leida teema olulistele küsimustele vastuseid. Samuti aitab uurimustöö kaasa oskusele oma mõtteid edasi anda loogiliselt nii kõnes kui kirjas.

Uurimustöö peab olema valdavalt analüüsiva iseloomuga, olulisel kohal on töö autori järeldused, tõlgendused ja üldistused.

- 2) Projekt on kindla eesmärgi ja ulatusega terviklik töö(ülesanne) vm ettevõtmine, mida teostatakse individuaalselt või koos kaasõpilastega.
 - 3) Loovtöö muusikateose või kunstitööna kätkeb endas uudseid, innovaatilisi ideid ning on eneseteostusrõõmu pakkuv ja silmaringi avardav. Loovtöö muusikateosena võib olla õpilase omalooming või muusikateose esitamine. Kunstitöö teostamise tehnikaks võib olla maal, joonistus, graafika, skulptuur, keraamika, videofilm, animatsioon, *performance* jne.
 - 4) Loovtööna käsitletakse ettevõtlust minifirma vormis või osalemist olümpiaadidel ja konkurssidel, kui õpilane on saavutanud märkimisväärse koha üleriigilisel või rahvusvahelisel aineolümpiaadil või õpilasuurimistööde konkursil.
2. Loovtöö sooritatakse üldjuhul 8. klassis.
 3. Loovtöö teema valivad õpilased koostöös klassijuhataja ja aineõpetajatega. Loovtööde teemade valikut, esitlemist ja hinnangu andmist koordineerib õppejuht.
 4. Loovtöö juhendaja on aineõpetaja, kaasjuhendaja võib olla väljastpoolt kooli. Loovtöö juhendamine võib toimuda individuaalselt või rühmas. Õpetaja kohtub juhendatava(te)ga vähemalt neli korda. Juhendaja:
 - 1) aitab õpilast teema valimisel ja tegevusplaani koostamisel;
 - 2) soovitab vajadusel kirjandust ja annab suuniseid info leidmiseks;
 - 3) jälgib töö vastavust sisulistele ja vormistamise nõuetele ning ajakava täitmist;
 - 4) nõustab õpilast esitluse edukaks läbiviimiseks;
 - 5) täpsustab rühmatöös liikmete tööpanuse.
 5. Töö koostamine ja hindamine.
 - 1) Loovtöö koostamise käik kantakse loovtööde päevikusse, mis esitatakse loovtöö kaitsmise eel hindamiskomisjonile. Loovtöö päevik sisaldab: töö idee või teema; loovtöö sooritamiseks vajalikud tegevused, uurimisülesanded; tööde ajakava; tegevuste kirjeldused; töökäigu analüüsi. Loovtöö päevik võib olla elektrooniline.
 - 2) Loovtöödele antakse hinnang loovtööde esitlemisel õpilastööde päeval, kus õpilane:
 - selgitab töö eesmärgi ja põhjendab teema valikut;
 - tutvustab kasutatud meetodeid;
 - esitab töö kokkuvõtte ja oma hinnangu eesmärgi täitmisele.

- 3) Hinnangu põhimõtted ning kriteeriumid esitatakse kooli loovtööde hindamismudelil. Hinnang antakse töö sisule, loovtöö protsessile, vormistamisele ja esitlemisele. Loovtöö hindamise eesmärgiks on:
 - kirjeldada loovtööle seatud eesmärkide täideviimist;
 - anda tagasisidet loovtöö kui terviku kohta;
 - julgustada õpilast järgmisteks loovtöödeks ning toetada seeläbi isiksuse arengut.
- 4) Loovtööle ja selle esitlemisele annab koondhinnangu kolmeliikmeline hindamiskomisjon. Rühmatöö puhul hinnatakse iga liikme tööd eraldi tööprotsessi jooksul peetud päeviku alusel.

Hindamise eesmärk ja hindamisviisid

1. Järveküla Koolis kasutatakse kujundavat hindamist kombineerides sõnalisi hinnanguid ja eristavaid hindeid.
2. Hinnatakse õpilase arengut, teadmiste, oskuste taset ja õpitavast arusaamist. Suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet antakse õppeprotsessi jooksul õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste hindamise käigus ka üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide ja läbivate teemade, käitumise, hoiakute ning väärtushinnangute kohta. Võtmepädevuste hindamisel arvestatakse iseseisvust ja meeskonnatöö oskusi teadmiste ja oskuste rakendamisel, loovust, kokkulepetest kinnipidamist, kuulamise ja teistega arvestamise oskust.
3. Hindamisviisideks on suuline vastamine, vestlus, kirjutis, uurimus, laboratoorne töö, referaat, praktiline töö, esitus, väitlus, diskussioon, projekt, õpimapp, vaatlus- või treeningpäevik, tunnikontroll, kontrolltöö, tasemetöö, eksam. Hindamisviisi valik toetab oskuste harjutamist, võimalusi oma teadmisi erinevates kontekstides ja keskkondades kontrollida. Hindamisviis valitakse õpetajate koostöös sellise põhimõttega, et õppeaasta jooksul tagatakse kõigi õpioskuste ja digipädevuste arengu jälgimine.
4. Kujundava hindamise etapid:
 - 1) Eelhindamine, kus õpetaja kaardistab koos õpilastega kui kaugel ollakse taotletava õpitulemuse saavutamisest. Eelhindamine annab alused õppe eesmärgistamise.
 - 2) Õppeprotsessi kohta andmete kogumine, mille käigus antakse õppijatele tagasisidet selle kohta, kuidas kulgeb liikumine eesmärkide poole.

- 3) Kokkuvõttev hindamine, mis sisaldab protsessiandmete analüüsi. Kokkuvõtvad hinded kinnitavad õpilase valmisolekut jätkata õpinguid järgmisel etapil, järgmises klassis või õppeastmes või on need tõenduseks kooli lõpetamise kohta.
5. Sõnalise ja kirjaliku tagasiside kaudu keskendutakse eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut ning teadlikke ja ennast juhtivate õppijate kujunemist.
6. Mõõdetavaid õpitulemusi kajastavad tähed, millele lisatakse sõnaline tagasiside õpilase arengu, motivatsiooni, suhtlemis- ja koostööoskuste kohta. Eristavat hindamist ei kasutata 1. klassi esimesel trimestril.
7. 1.-9. klassini kasutatakse ainevaldkonna „Kultuur“ õppeainetes (käeline tegevus, kehaline kasvatus, muusika, kunst, tehnoloogiaõpetus, käsitöö ja kodundus) mitteeristavat hindamist. Hinde sõltuvust võimetest vähendatakse. Objektiivsust suurendatakse sellega, et treeningutes ja huvialakoolides omandatud oskusi ja teadmisi arvestatakse õppekoormuses, kuid mitte õpitulemuste hindamises. Riikliku õppekava õpitulemuste saavutatust hinnatakse skaalal arvestatud/mittearvestatud. Õpilase sooritust tagasisidestatakse kirjalikult õpilase arengut toetavalt õpimapi, teose või toote esitlusel, vaatlus- või treeningpäevikus.
8. Hindamisel võib arvestada õpilase osalemist mitteformaalses õppes. See lepitakse õpilase ja vanemaga kokku õppeperioodi algul. Hindamise kriteeriumid, mis tagavad riikliku õppekava õpitulemuste saavutatuse, fikseeritakse e-päevikus.
9. Õppeaine hindamiskriteeriumid on ainekava osa. Hindamiskriteeriumid kirjeldavad, kuidas ja mis meetodite kaudu õpitulemuste saavutamist hinnatakse, protsessihindamist ja kokkuvõtva hinde kujunemist. Hindamiskriteeriumitele võib lisada hindamismudeleid, mis on seotud konkreetse õppeülesandega, aitavad eesmärke täpsustada, õpilasel end ja oma kaaslast hinnata.

Hindamise skaalad ja hinnete teisendamine

1. Eristava hindamise skaala:
“A” - “suurepärane” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppealuseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral või ületavad neid;

- “B” - “väga hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;
- “C” - “hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad valdavalt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele ja tal ei teki olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel;
- “D” - “rahuldav” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel;
- “E” - “kasin” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda ilma toeta hakkamasaamist edasisel õppimisel;
- “F” - „puudulik” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub.
- “O” - „ootel” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase õpitulemused on esitamata.

2. Eristavalt hinnatavate kirjalike tööde koostamisel ja hindamisel lähtutakse põhimõttest, et kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindega „A” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 95–100% maksimaalsest võimalikust punktide arvust, hindega „B” 85–94%, hindega „C” 70–84%, hindega „D” 60–69%, hindega „E” 50-59% ning hindega „F” 0–49%.
3. Õpilase koolist lahkumisel ja põhikooli lõpetamisel teisendatakse õppeaasta kokkuvõtvad hinded või käimasoleva trimestri jooksul saadud hinded viie palli süsteemi alljärgnevalt: hinded “A ja “B” - “5”, “C”- „4“, “D”-3, “E”- „3“, “F”- „1“. Teisendamisel arvestatakse perioodi jooksul hinnetele lisaks ka kirjalikke hinnanguid. Kokkuvõttev hinne teisendatakse hindeks “1”, kui õpilase õpitulemused on hinnatud hindega “F” ning hinde väljapaneku põhjuseks on põhjuseta puudumine õppetööst 20% või enam.
4. Mitteeristava hindamise skaala:
 “arvestatud” - õppiija on omandanud ainekavas esitatud õpitulemused, st positiivne tulemus;

“mittearvestatud”- õppija on omandanud teadmised ja oskused ainekavas määratletud õpitulemustest madalamal tasemel, st negatiivne tulemus.

5. Õpilase koolist lahkumisel ja põhikooli lõpetamisel teisendatakse õppeaasta või käimasoleva trimestri jooksul saadud mitteeristaval skaalal väljendatud tulemused viiepallisüsteemi. Teisendamisel numbriliseks hindeks arvestatakse kirjalikke kommentaare, mis on lisatud õpilase vaatlus- või treeningpäevikule; õpimapi, teose või toote esitlusele ning hindamismudelil antud hinnanguid. Mitteeristava hindamise skaalal saadud „arvestatud“ teisendatakse hinneteks „5“, „4“ või „3“ ja „mittearvestatud“ teisendatakse hinneteks „2“ või „1“.

Tagasiside käitumisele ja hoolsusele

1. Tagasisidet käitumisele ja hoolsusele antakse iga trimestri lõpul.
2. Käitumise ja hoolsuse hinnangus tagasisidestatakse: üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide ja kooli kodukorra nõuete järgimist, kooli õppekava üldosas esitatud üldpädevuste saavutatust ning kirjeldatakse vastutustundlikkust õppeülesannete täitmisel.

Hindamisest teavitamine

1. Õpilasel ja vanemal on õigus saada teavet hindamise korralduse ning saadud hinnete ja hinnangute kohta.
2. Hindamise korraldus ning õpilaste ja vanemate hinnetest ja hinnangutest teavitamise kord on esitatud kooli kodukorras ning see on avaldatud kooli kodulehel.
3. Hindamise korraldust tutvustatakse lastevanemate koosolekul ja õpilastele iga õppeaasta algul.
4. Teadmiste ja oskuste hindamise põhimõtteid õppeainetes tutvustavad õpilastele klassiõpetajad ja aineõpetajad.
5. Sõnalised hinnangud ja kokkuvõtvad hinded tehakse õpilasele ja lapsevanemale teatavaks e-päeviku ja klassitunnistuse kaudu.
6. Kool annab õpilasele ja vanemale, kirjalikku tagasisidet õpilase käitumise ja hoolsuse kohta iga trimestri lõpus.
7. Kool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.

8. Õppeperioodi jooksul saadud hinded ja sõnalised hinnangud kannab aineõpetaja e-päevikusse hiljemalt viie tööpäeva jooksul arvestades õppeülesande sooritamise või hindamiseks esitamise päevast, suuremahuliste õppeülesannete (õpimapp, projektiraportid jmt) puhul kümne tööpäeva jooksul.
9. Õppijat teavitatakse trimestri alguses hindamise eesmärkidest, olulistest õppeülesannetest ja hindamise kriteeriumitest.
10. Õppeülesanded planeeritakse koostöös aineõpetajatega nii, et koolipäevas on õpilastel mitte rohkem kui üks kontrolltöö või sellega võrdsustatav õppeülesanne ning nädalas kokku kuni kolm kontrolltööd või sellega võrdsustatud õppeülesannet.
11. Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine, võib õppeülesande tulemust hinnata hindegaga „puudulik” või “mittearvestatud”.

Hinde ja hinnangu vaidlustamine

1. Õpilasel ja tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne tööpäeva jooksul pärast hinde või hinnangu teadasaamist, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega, millele lisatakse hindamiseks esitatud töö.
2. Kooli direktor teeb klassi- ja aineõpetajaid kaasates otsuse ja teavitab sellest taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.
3. Kui õppeülesanne on hinnatud hindegaga „F”, “mittearvestatud” või on hinne jäänud panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks kümne tööpäeva jooksul, kui õpetaja ja õpilane ei ole kokku leppinud teisiti. Konsultatsiooni ja vastamise aeg ning õppeülesanne kantakse e-päevikusse.
4. Koolist puudunud õpilane täidab ainekavas planeeritud õppeülesanded järelevastamise ajal.
5. Kui õpilane vajab õppeülesande positiivseks sooritamiseks lisajuhendamist, võimaldab õpetaja seda oma konsultatsiooni ajal.
6. Järelevastamise ja konsultatsioonide ajad avaldatatakse kooli kodulehel.
7. Kui õpilane puudus ega tule õpetajaga kokku lepitud ajal ilma mõjuva põhjuseta õppeülesannet järele vastama, kantakse e-päevikusse hinne “puudulik” või „mittearvestatud“.

Kokkuvõtvad hinded ja järgmisse klassi üleviimine

1. Kokkuvõtvad hinded on trimestri- ja aastahinded, mille puhul kasutatakse eristavat skaalat.
2. Õpilasele, kelle trimestrihinne on „puudulik” või “mittearvestatud” või on jäetud hinne välja panemata määratakse tugimeede, et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.
3. Õppenõukogu otsustab aastahinnete alusel õpilase järgmisesse klassi üleviimise, täiendavale õppele jätmise või vajaduse jääda klassikursust kordama.
4. Individuaalne õppekavaga võib teha erisusi järgmisesse klassi üleviimise ajas.
5. Õpilane jäetakse täiendavale õppele õppeainetes, milles trimestrihinnetest lähtuvalt tuleks välja panna aastahinne „puudulik”. Täiendava õppe jooksul täidab õpilane õpetaja vahetel juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et omandada õppekavaga nõutavad teadmised ja oskused. Täiendav õpe viiakse läbi pärast viimase trimestri lõppu. Aastahinne pannakse välja pärast täiendava õppe lõppu, arvestades selle tulemusi.
6. Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamis õppeaines aastahinne „puudulik”, täiendav õpe ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama.
7. Üheksanda klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppele. Tähtaega ei kohaldata õpilase suhtes, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ette nähtud erisused klassi lõpetamise ajas.
8. Õpilane arvatakse koolist välja vastavalt „Põhikooli ja gümnaasiumi seaduse“ §28-le.

Põhikooli lõpetamine

1. Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt „rahuldavad”, kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul.

2. Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:
 - 1) kellel on üks „nõrk“ või „puudulik“ eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;
 - 2) kellel on kahes õppeaines kummaski üks “nõrk” või “puudulik” eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.
3. Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel “Põhikooli riiklikus õppekavas” sätestatud tingimustel või nõustamiskomisjoni soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse” § 30 lõike 2 alusel haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.
4. Õpilane, kelle õppekeel ei ole eesti keel või kes asus eesti õppekeelega koolis või klassis õppima viimase kuue õppeaasta jooksul, võib eesti keele eksami asemel sooritada eesti keel teise keelena eksami.
5. Varem välisriigis õppinud õpilane, kes on enne lõpueksamite toimumist Eestis põhikoolis õppinud kuni kolm järjestikust õppeaastat ning kellele on eesti keele õppimiseks koostatud individuaalne õppekava, võib eesti keele või eesti keele teise keelena eksami sooritada temale koostatud individuaalse õppekava põhjal ettevalmistatud koolieksamina.

Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord

1. Haridusliku erivajadusega (edaspidi HEV) õpilane on õpilane, kelle andekus, õpiraskused, tervises seisund, puue, käitumis- ja tundeeluhäired, pikemaajaline õppes eemal viibimine või kooli õppekeele ebapiisav valdamine toob kaasa vajaduse teha muudatusi või kohandusi õppe sisus, õppeprotsessis, õppe kestuses, õppekoormuses, õppekeskkonnas (nagu õppevahendid, õpperuumid, suhtluskeel, sealhulgas viipekeel või muud alternatiivsed suhtlusvahendid, tugipersonal, spetsiaalse ettevalmistusega õpetajad), taotletavates õpitulemustes või õpetaja poolt klassiga töötamiseks koostatud töökavas.

2. HEV õpilase õppe korraldamisel lähtutakse kaasava õppe põhimõtetest, mille kohaselt üldjuhul õpib haridusliku erivajadusega õpilane tavaklassis.
3. HEV õpilase õppe koordineerijaks (edaspidi HEV koordinaator) on õppejuht, kelle ülesandeks on haridusliku erivajadusega õpilase õppe ja arengu toetamiseks vajaliku koostöö korraldamine tugispetsialistide ja õpetajate vahel.
4. HEV õpilase vajadustest lähtuvalt rakendab kool järgmisi meetmeid: tugispetsialisti teenus, vanema nõusolekul individuaalse õppekava rakendamine, pikapäevarühma arvamine, üleviimine õppe paremaks korraldamiseks moodustatud rühma või klassi.
5. Kool võib teha HEV õpilast õpetades muudatusi või kohandusi õppeajas, õppesisus, õppeprotsessis ja õppekeskkonnas. Kui nendega kaasneb nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine, õpitulemuste vähendamine või asendamine, koostatakse õpilasele individuaalne õppekava.
6. Meetme rakendamise perioodil kirjeldavad õpilasega tegelevad õpetajad ja tugispetsialistid õpilase arengut ja toimetulekut vähemalt kaks korda õppeaastas ning esitavad omapoolse soovitusel edasisteks tegevusteks. Meetmete rakendamise perioodi lõpul hindab HEV koordinaator koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega meetme tulemuslikkust.
7. Kui õpilase hariduslik erivajadus tuleneb tema andekusest, tagatakse talle individuaalse õppekava rakendamine. Õpilase võimete ja annete arendamiseks selgitab kool välja õpilase individuaalse õpivajaduse, millest lähtuvalt valitakse sobivad õppemeetodid, korraldatakse diferentseeritud õpe ning tagatakse täiendav juhendamine.
8. Kooli ja vanema kokkuleppel võib kool arvestada õpilase kooli õppekava välist õppimist või tegevust, sealhulgas õpinguid mõnes teises üldhariduskoolis koolis õpetatava osana tingimusel, et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga määratletud õpitulemusi.
9. Iga õppeaasta algul otsustatakse HEV õpilaste klassi, sh liitklassi, moodustamise vajadus.
10. Väikeklassis ja ühele õpilasele keskendatud õppes võib kool muuta tunnijaotusplaani ning vähendada või asendada õpitulemusi võrreldes „Põhikooli riiklikus õppekavas“ sätestatud taotletavate õpitulemustega ning vähendada õppekoormust, kuid mitte alla 20 õppetunni õppenädalas.
11. Eesti keelest erineva emakeelega õpilane või välisriigist saabunud õpilane, kelle eestikeelse õppe kogemus põhikoolis on olnud lühem kui kuus õppeaastat, võib kool

õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema nõusolekul eesti keele õpet korraldada „Eesti keel teise keelena” ainekava alusel.

12. Eestis vähem kui kolm aastat elanud õpilase puhul võib õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema taotlusel loobuda B-võõrkeele õppest.
13. Põhiharidust omandavatele õpilastele, kelle emakeel ei ole õppekeel või kes koduses suhtluses räägivad õppekeelest erinevat keelt, mis on vähemalt ühe vanema emakeel, korraldab kool keele- ja kultuuriõpet, kui seda soovivad vähemalt kümme sama emakeele või koduse suhtluskeelega õpilast.

Karjääriõppe korraldamine

1. „Elu Kutse“ programmi kaudu käsitletakse karjääri planeerimist ja elukestvat õpet, st toetatakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes kujundab oma elu teadlike otsuste, sh kutsevalikute, kaudu ning suudab kohaneda muutuvas õpi-, elu- ja töökeskkonnas.
2. Karjäärinõustamise protsessi kaasatakse Põhja-Eesti Rajaleidja keskuse spetsialistid.
3. Karjääri planeerimisega tegeletakse eakohasust arvestades aineõpetuses ja projektipõhiselt eesmärgiga:
 - 1) tagada teadmised tööturu arenguvajadusi arvestavatest õppimisvõimalustest;
 - 2) tagada pädevus teha teadlikke valikuid edasiõppimisel, mis võimaldab õpilasel oma potentsiaali parimal võimalikul moel välja arendada;
 - 3) arendada alates 7. klassist õpilase oskusi esitleda iseennast ja oma kogemusi Europassi keskkonnas;
 - 4) tutvustada ettevõtete tegevusi, tööelu ja ettevõtluse arenguperspektiive.
4. Õpilaste ettevõtlikkuselase aktiivsuse tõstmiseks rakendub “Ettevõtliku kooli” haridusprogramm, mis aitab tagada hea koostöö piirkonna ettevõtjatega, tugined osapoolte eesmärgilisi vajadusi arvestaval suhtlusel, läbimõeldud õppetööl ja kutsenõustamisel.
5. Õpilaste “Elu Kutse” programm sisaldab töövarjupäevi, noorte osalemist tööelus, vabatahtlikku tegevust, noorte ettevõtlikkuse alast koolitamist ja mentorlust, noorte ettevõtlusalast tegevust. Programm toetab Rae valla noorte ettevõtlikkuse arengukava eesmäärke:
 - 1) Rae valla noor on ettevõtlik, haritud ja laia silmaringiga, kes on teadlik oma võimetest ning eneseteostuse võimalustest koduvallas.

- 2) Ettevõtlikkus on ettevõtjate, haridusasutuste ja kohaliku omavalitsuse strateegilise partnerluse keskmes.
- 3) Valla noored on kaasatud ürituste korraldamisse ja neile antakse sellekohane vastutus ning tagatakse asjakohane juhendamine.
- 4) Õpilastes luuakse tugev meie kodukoha ja koolitunne, mis toetab kohalikke algatusi ja ühisettevõtmisi, vabatahtlikku tööd ja sündmuste läbiviimisel kogemuste omandamist.

Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ning nõustamise korraldus

1. Õpilane ja vanem saavad koolist teavet ja selgitusi koolikorralduse ning õpilase õiguste ja kohustuste kohta.
2. Kool tagab õpilase vanemale juurdepääsu kooli valduses olevale teabele e-päeviku ja e-posti kaudu.
3. Klassijuhatajad teavitavad õpilasi kooliaasta alguses ja kestel: kooli kodukorrast, tunniplaanist, hindamiskorrast, koolikohustuse täitmise nõudest, koolis töötavate nõustajate kontaktidest.
4. Trimestri algul teavitab aineõpetaja õpilast õppeperioodi jooksul läbitavatest peamistest teemadest, vajalikest õppevahenditest, hindamise korraldusest ja planeeritavatest üritustest.
5. Kool teavitab õpilast ja vanemat õpilase hinnetest. Kui vanem soovib õpilase hinnetest teavitamist paberil, siis esitab ta taotluse koolile õppeaasta alguseks.
6. Kooli ja vanemate koostöö formaadid on: vestlus, arenguvestlus, ümarlaud, lastevanemate koosolek (klassi- ja üldkoosolek).
7. Kool korraldab õpilase ja lapsevanema nõustamise. Ainealane ja õpioskusi puudutav nõustamine toimub aineõpetajate konsultatsioonitundides.

Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

1. Õpetajate omavahelises koostöös planeeritakse:
 - 1) aine õpitulemuste ja võtmepädevuste lõiming;
 - 2) õpetajate ja tugispetsialistide koostöö õpilaste hariduslike erivajaduste märkamiseks ja toetamiseks;
 - 3) õpetajate koostöö uute meetodiliste lahenduste väljatöötamisel;
 - 4) jätkusuutlike ideede, projektide salvestamine, säilitamine ja arendamine õpetajate poolt loodud digikeskkonnas;

- 5) tegevusuuringute läbiviimine;
- 6) ühisprojektide ja õpilasvõistluste korraldamine, koostööprojektides osalemine.
2. Kooli õpetajate koostöö formaadid on: õppenõukogu, nõupidamised, sisekoolitused.
3. Õppeaasta eesmärgid ning nende saavutamiseks tehtavad tegevused planeeritakse esmalt ainevaldkondades ja kinnitatakse eelneva õppeaasta viimases õppenõukogus.
4. Õppekava arendustegevused ja personali täienduskoolitused, sh sisekoolitused, planeeritakse ainevaldkondades ja koostöövestlustel.
5. Kooli kollektiiv on kaasatud kooli sisehindamise ja arengukava loomisesse.
6. Õpetajate õppetöö planeerimise aluseks on põhikooli riiklik õppekava, kooli õppekava üldosa ja ainekavad.
7. Lähtuvalt kooli õppekava üldosast, ainekavast ja õppeaasta eesmärkidest koostab aineõpetaja igaks õppeaastaks oma töökava.

Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

1. Õppekava arendustöö on pidev protsess. Kooli õppekava arendust juhib direktor, kes korraldab õppekava arendusmeeskonna tööd.
2. Ainekavade arendus toimub ainevaldkondades.
3. Ettepanekuid muudatusteks võivad teha aineõpetajad, õpilasesindus, hoolekogu ja koolipidaja.
4. Muudatusettepanekud arutatakse läbi ainevaldkonna õpetajatega ja õppekava arendusmeeskonnas. Arvamuse avaldamiseks õppenõukogule, õpilasesindusele ja hoolekogule esitab ettepanekud õppekava arendusmeeskond.
5. Kooli õppekava muudatused algavaks õppeaastaks kehtestatakse direktori poolt eelneva õppeaasta juunikuus.