

Järveküla Kooli eesti keel teise keelena ainekava

Sisukord

[Aine koht kooli õppekava rakendumisel](#)

[1. klass](#)

[2. klass](#)

[3. klass](#)

[4. klass](#)

[5. klass](#)

[6. klass](#)

[7. klass](#)

[8. klass](#)

[9. klass](#)

[Hindamine](#)

[Võimalikud õppekäigud ja lõimingut toetavad tegevused](#)

[Digipädevused](#)

Aine koht kooli õppekava rakendumisel

Muu kodukeelega õpilased õpivad eesti keelt teise keelena eesmärgiga lõimuda Eesti ühiskonda ning tulla edukalt toime nii koolis kui ka väljaspool kooli. Õppetöös kasutatakse tänapäevaseid ja kaasahaaravaid õppematerjale ning autentseid lugemis- ja kuulamistekste, mis hoiavad õpilasi kursis ühiskonnas toimuvaga ja tekitavad eesti keele kasutamise soovi. Keeletundides kasutatakse inspireerivaid aktiivõppemeetodeid, mis toetavad eri õpistiiliga õpilasi, võimaldavad õpilastel keelt eesmärgipäraselt kasutada ja aitavad luua keelest süsteemse arusaamise. Õppeprotsessis arendatakse õpilaste õpioskusi, oskust teha koostööd ja töötada iseseisvalt ning kasutada tõhusaid keeleõppevõtteid. Kasutatakse keelekeskkonna võimalusi: õpilasi suunatakse jälgima eestikeelset meediat, suhtlema eesti keeles väljaspool koolitunde, osalema eestikeelsetel üritustel, kutsutakse tundidesse eestikeelseid külalisi jmt. Eesti keelt õppides väärtustatakse ka teisi keeli ja kultuure, eriti õpilaste päritolu kultuuri.

Eesti keele kui teise keele õpetaja teeb koostööd teiste õppeainete õpetajatega, et toetada keeleliselt teiste ainete omandamist ning aidata õpilastel näha ainetevahelisi seoseid.

Eesti keele kui teise keele õpetamisel lähtutakse ainevaldkonna üldpõhimõtetest ja hindamisel rakendatakse Järveküla Kooli hindamisjuhendit. Eesti keel teise keelena kuulub õppeainena valdkonda „Sotsiaallained“.

1. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 245 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) mõistab lihtsamaid igapäevased väljendeid ja lühikesi lauseid;
- 2) teab peamiselt nimetavas käändes 1. klassi eesti keele õppekavas käsitletud teemade sõnavara;
- 3) loeb teksti sõna haaval kõnelemise kiirusest aeglasemalt;
- 4) reageerib asjakohaselt lihtsatele küsimustele ja korraldustele;
- 5) omab õppekava raames õpitud põhiteadmisi Eestist;
- 6) on positiivselt meelestatud eesti keele õppimisse;
- 7) vastab küsimustele, mis on esitatud loetud teksti põhjal;
- 8) koostab pildil nähtu põhjal lihtlauseid;
- 9) teeb algust tähestiku õppimisega;
- 10) teeb häälikanalüüsi;
- 11) teeb vahet lühikesel ja pikal täishäälikul ja märgib neid tekstis;
- 12) teab, et suurt algustähte kasutatakse lause alguses ja nimedes ning rakendab seda teadmist kirjutamisel;
- 13) teeb ära kirja tahvlilt ja täidab õpilaspäevikut tahvlinäidise järgi;
- 14) kirjutab lihtsamaid sõnu etteütlemise järgi;

15) hoiab korrektset istumis- ja käeasendit nii kirjutamisel kui ka joonistamisel;

16) teeb koostööd paarilisega õpetaja juhendamisel.

2. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 210 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) mõistab lihtsamaid igapäevased väljendeid ja lühikesi lauseid;
- 2) loeb dialoogi;
- 3) kasutab lähiümbruse kirjeldamiseks ning vajaduste väljendamiseks õpitud väljendeid ja lühilauseid;
- 4) reageerib asjakohaselt lihtsatele küsimustele ja korraldustele;
- 5) omab õppekava raames õpitud põhiteadmisi Eestist ja kultuurist;
- 6) on positiivselt meelestatud eesti keele õppimisse;
- 7) tekstiga töötamisel lähtub eakohastest juhistest;
- 8) on lugenud vähemalt ühe eestikeelse lasteraamatu;
- 9) esitab peast vähemalt kahte luuletust, sh ladusalt ja ilmekalt vähemalt 4-realist luuletust;
- 10) jutustab pildiseeria või küsimuste abil;
- 11) suudab ennast suhtlusolukordades arusaadavalt väljendada: palumine, küsimine, keeldumine, vabandamine, tänamine;
- 12) eristab täishäälikuid ja kaashäälikuid;
- 13) eristab sõna, liitsõna ja lauset;
- 14) kirjutab suure algustähega inimeste, loomade, tuntumate kohanimede ja koolide nimed;
- 15) kasutab lause lõpus õiget lauselõpumärki;
- 16) kirjutab nii väikseid kui ka suuri kirjatähti lahus- või siduskirjas;
- 17) kirjutab loetava käekirjaga;
- 18) teab vihikusse kirjutamise reegleid (pealkirja, sisu ja kuupäeva paigutus);
- 19) täidab korrektselt õpilaspäevikut (tunniplaan, kodused tööd jms);
- 20) teeb ära kirja nii tahvilt, õpikust kui ka töövihikust või töölehel;
- 21) teeb vahet jutukesel ja luuletusel;
- 22) teeb koostööd õpetaja juhendamisel nii paarilise kui ka rühmaga.

3. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 210 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) mõistab igapäevased väljendeid ja lühikesi lauseid;
- 2) kasutab lähiümbruse kirjeldamiseks ning vajaduste väljendamiseks õpitud väljendeid ja lühilauseid;
- 3) reageerib asjakohaselt lihtsatele küsimustele ja korraldustele;
- 4) omab õppekava raames õpitud põhiteadmisi Eestist ja eesti kultuurist;
- 5) on positiivselt meelestatud eesti keele õppimisse;
- 6) jutustab ja kirjutab teksti tugisõnade, pildiseeria või küsimuste abil;
- 7) tekstiga töötamisel lähtub juhistest;
- 8) eristab jutustust, luuletust, näidendit ja muinasjuttu;
- 9) kasutab suurt algustähte (lause algus, isiku- ja loomanimed, tuntumad kohanimed) ning rakendab seda teadmist kirjutamisel;
- 10) tunneb tähestikku ning teab ja eristab eesti keele häälikuid;
- 11) teab, mida tähendab vastandtähendusega sõna ning nimetab neid;
- 12) teab, millised sidesõnad vajavad koma ning millised mitte ning kasutab lauses nii komaga kui ka komata sidesõnu;
- 13) Eristab sõnu ja liitsõnu ning sõnaliikidest nimi-, omadus- ja tegusõnu;
- 14) märgib mitmuse lõppu ja õigeid tegusõna pöördelõppe;
- 15) teeb koostööd õpetaja juhendamisel nii paarilise kui ka rühmaga.
- 16) koostab sidusa teksti teemadel, mis on seotud enda eluoluga;
- 17) on lugenud vähemalt kaks eestikeelset lasteraamatut.

4. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 175 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) tuleb toime igapäevastes suhtlusolukordades õpitud sõnavara ulatuses (nt poes, apteegis ühistranspordis);
- 2) saab aru lühematest lihtsamatest teadetest, sõnumitest, juhistest ja kirjadest (kuulutus, küsitlus, tööjuhised, päevaplaanid);
- 3) saab aru tuttava sisu ja selge ülesehitusega suulistest ja kirjalikest meediatekstidest, kirjutab ja täidab lihtsamaid tarbetekste;
- 4) saab aru eakohase eestikeelse filmi põhisistust;
- 5) leiab ja mõistab asjakohast teavet tarbetekstidest, näiteks teated, kirjad, voldikud, kuulutused, reklaamid, juhised, hoiatused jmt;
- 6) loeb eakohast ilukirjandusteksti ja mõistab selle põhisisu (vahendab raamatu või filmi põhisisu);
- 7) leiab vajalikku teavet trüki- ja veebisõnastikest ning teatmeteostest;
- 8) räägib lihtsate seostatud lausetega tuttavatel teemadel;
- 9) vestleb kaaslastega, esitab küsimusi ja vastab neile;
- 10) jagab lihtsamaid juhiseid (käskiv kõneviis);
- 11) kirjeldab kohti, tegevusi ja inimesi;
- 12) väljendab ja selgitab oma vajadusi, soove ja emotsioone;
- 13) valdab õpitud põhisõnavara;
- 14) kasutab grammatika põhitarindeid võrdlemisi korrektselt;
- 15) hääldab sõnu ja lauseid üldiselt selgelt ja arusaadavalt.

5. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 105 tundi. Vajadusel lisandub b-võõrkeele tundide arvelt 105 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) tuleb toime igapäevastes suhtlusolukordades;
- 2) saab aru tuttava sisu ja selge ülesehitusega suulistest ja kirjalikest (meedia)tekstidest ning oskab neid kirjutada ja/või täita;
- 3) saab aru eakohase eestikeelse filmi põhisist;
- 4) loeb eakohast ilukirjandusteksti ja mõistab selle põhisisu;
- 5) vahendab raamatu või filmi põhisisu;
- 6) leiab vajalikku teavet trüki- ja veebisõnastikest ning teatmeteostest;
- 7) räägib lihtsate seostatud lausetega tuttavatel teemadel;
- 8) vestleb kaaslastega, esitab küsimusi ja vastab neile;
- 9) jagab lihtsamaid juhiseid, teeb ettepanekuid ja vastab neile;
- 10) kirjeldab sündmusi, olukordi, kohti, tegevusi ja inimesi;
- 11) väljendab ja selgitab oma vajadusi, soove ja emotsioone, tuleb toime igapäevaelu olukordades;
- 12) avaldab arvamust tuttavatel teemadel;
- 13) kirjutab kirjeldavaid ja jutustavaid tekste lihtsamatel tuttavatel teemadel;
- 14) valdab põhiseadust, vajaduse korral lihtsustab sõnumit;
- 15) kasutab grammatika põhitarindeid võrdlemisi korrektselt;
- 16) hääldab sõnu ja lauseid üldiselt selgelt ja arusaadavalt.

6. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 105 tundi. Vajadusel lisandub b-võõrkeele tundide arvelt 105 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) tuleb toime igapäevastes suhtlusolukordades;
- 2) saab aru tuttava sisu ja selge ülesehitusega suulistest ja kirjalikest (meedia)tekstidest ning oskab neid kirjutada ja/või täita;
- 3) saab aru eakohase eestikeelse filmi põhisist;
- 4) leiab ja mõistab asjakohast teavet tarbetekstidest (nt teated, kirjad, voldikud, kuulutused, reklaamid, juhised, hoiatused jmt);
- 5) loeb eakohast ilukirjandusteksti ja mõistab selle põhisist;
- 6) leiab vajalikku teavet trüki- ja veebisõnastikest ning teatmeteostest;
- 7) räägib lihtsate seostatud lausetega tuttavatel teemadel;
- 8) vestleb kaaslastega, esitab küsimusi ja vastab neile;
- 9) jagab lihtsamaid juhiseid, teeb ettepanekuid ja vastab neile;
- 10) kirjeldab sündmusi, olukordi, kohti, tegevusi ja inimesi;
- 11) väljendab ja selgitab oma vajadusi, soove ja emotsioone, tuleb toime igapäevaelu olukordades;
- 12) vahendab raamatu või filmi põhisist ning väljendab oma muljeid ja mõtteid;
- 13) avaldab arvamust tuttavatel teemadel ja põhjendab oma seisukohta;
- 14) kirjutab kirjeldavaid ja jutustavaid tekste tuttavatel teemadel;
- 15) valdab põhisõnavara, vajaduse korral lihtsustab sõnumit või sõnastab oma teksti ümber;
- 16) tuletab konteksti põhjal sõnade tähendusi;
- 17) kasutab grammatika põhitarindeid võrdlemisi korrektselt;
- 18) hääldab sõnu ja lauseid üldiselt selgelt ja arusaadavalt.

7. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 105 tundi. Vajadusel lisandub b-võõrkeele tundide arvelt 105 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) mõistab erisuguse pikkuse ja keerukusega suuliste tekstide põhisisu;
- 2) jälgib mõttevahetust tuttavatel teemadel ning saab aru selgelt struktureeritud diskussiooni põhisisust;
- 3) jälgib eakohaseid ettekandeid ja esitlusi, võtab sellest vastu infot ja teeb kokkuvõtte loetud või kuuldu teksti kohta;
- 4) saab aru enamikust suulistest ja kirjalikest tarbetekstidest (kuulutus, järelepärimine, teade, kutse, blogi);
- 5) mõistab adapteeritud (B1.1) ilukirjandustekstide põhisõnumit ning avaldab loetu kohta arvamust;
- 6) suhtleb ettevalmistuseta ladusalt tuttavatel teemadel, väljendab oma seisukohti, tundeid ja soovet, reageerib kaaslaste jutule;
- 7) jutustab endast ja oma elu sündmustest, kirjeldab ennast, kirjutab oma eesti sõbrale kirja endast;
- 8) jutustab ettevalmistatud tekstis endaga seotud minevikusündmusest selgelt ja arusaadavalt;
- 9) tutvustab suuliselt üht tuntud eesti muusikut ja/või kunstnikku;
- 10) esitab selgelt struktureeritud ettekande;
- 11) kirjutab vabas vormis tarbetekste, näiteks kuulutus, järelepärimine, teade, kutse, blogi;
- 12) valdab üldsõnavara tuttavatel teemadel (B1.1);
- 13) moodustab tüüpsõna eeskujul sõnavorme;
- 14) väljendab ennast grammatiliselt õigesti õpitu piires;
- 15) hääldab sõnu ja lauseid selgelt ja loomulikult;
- 16) ühendab lausungid sidusaks tekstiks, liigendab teksti lõikudeks;
- 17) järgib õigekirjareegleid õpitu piires.

8. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 70-105 tundi. Vajadusel lisandub b-võõrkeele tundide arvelt 105 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) mõistab erisuguse pikkuse ja keerukusega oma huvivaldkondade, üldiste ning õpi- ja elutarbeliste kirjalike ja suuliste tekstide põhisisu;
- 2) teeb kuulnud või loetud intervjuu põhjal kokkuvõtte;
- 3) jälgib mitme osalejaga struktureeritud mõttevahetust ning toob välja mõned põhiseisukohad;
- 4) korduva kuulamise võimalusel teeb kokkuvõtte videoloengust tuttavatel teemal;
- 5) jälgib ja mõistab eakohaste arvamus- ja probleemartiklite arutluskäiku, esitab enda seisukoha;
- 6) loeb eakohaseid (B1.2 - B2.1) eri žanris ilukirjandustekste, mõistab põhisisu ka siis, kui kõik pole arusaadav, avaldab loetu kohta arvamust;
- 7) suhtleb tuttavatel teemal ettevalmistuseta küllaltki ladusalt, väljendab oma seisukohti, tundeid ja soove, reageerib kaaslaste jutule asjakohaselt ja viisakalt;
- 8) kasutab ametlikus suhtlussituatsioonis sobivat suhtlusstiili ja eesti keelele omaseid keelendeid pöördumiseks, tervitamiseks, huvi üles näitamiseks ja suhtluse lõpetamiseks;
- 9) peab selgelt struktureeritud ettekande, toob esile olulisemad seisukohad ning poolt- ja vastuargumendid, pöördub kuulajate poole ning lõpetab ettekande asjakohaselt ning head tava silmas pidades;
- 10) kirjutab eri tüüpi tarbetekste (nt järelepärimine, motivatsioonikiri, avaldus, seletuskiri) ning vormistab neid korrektselt;
- 11) kirjeldab möödunud sündmust või kogemust;
- 12) hääldab sõnu ja lauseid selgelt ja loomulikult;
- 13) ühendab lausungid sidusaks tekstiks, liigendab teksti lõikudeks;
- 14) kirjutab korrektselt järgides õigekirjareegleid õpitu piires.

9. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 70-105 tundi. Vajadusel lisandub B-võõrkeele tundide arvelt 105 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) saab aru erineva pikkuse ja keerukusega suuliste tekstide põhisisust, mõistab nii kirja- kui kõnekeelt;
- 2) jälgib vilunud kõnelejate elavat mõttevahetust ning saab aru selgelt struktureeritud diskussioonist;
- 3) saab aru enamikust suulistest ja kirjalikest üldkeelsetest tarbe- ja meediatekstidest;
- 4) loeb eakohaseid (B2.1) eri žanris ilukirjandustekste, analüüsib nende sisu ja mõistab sõnumit;
- 5) osaleb arutelus, väitluses, väljendub selgelt, üksikasjalikult ning argumenteeritult eakohastel ja aktuaalsetel teemadel;
- 6) peab selgelt struktureeritud ettekande tuttavalt teemal või alusteksti põhjal, esitab olulisemad seisukohad ning poolt- ja vastuargumendid;
- 7) kirjutab/koostab eri tüüpi tarbetekste, näiteks kandideerimisdokumente: avaldus, motivatsioonikiri, elulookirjeldus, seletuskiri, e-kiri, ning vormistab need korrektselt;
- 8) kirjutab arutlevaid tekste, esitab poolt- ja vastuargumente, toob näiteid ning sõnastab kokkuvõtte alustekstide põhjal;
- 9) kasutab liit- ja lihtlauseid, lauselühendiga lauseid, otsekõnet; ühendab lausungid selgelt ja loogiliselt struktureeritud sidusaks tekstiks;
- 10) tunneb eesti keele grammatikat õpitu piires, tunneb sõna- ja sõnavormide moodustamise viise;
- 11) hääldab sõnu ja lauseid selgelt ja loomulikult;
- 12) tunneb eesti keele sõnamoodustuse põhimõtteid.

Hindamine

Hindamine I kooliastmes

Hindamise aluseks on Järveküla Kooli hindamisjuhend. I kooliastme lõpetaja väärtustab eesti keelt kui avaliku suhtluse vahendit ning saavutab eakohase A2-keeleskustaseme Euroopa keeleõppe raamdokumendi järgi.

Hinnatakse põhiliselt õpilase kuulatud tekstist arusaamist ja suulist väljendusoskust. Hindamisel kasutatakse nii eristavat kui ka mitteeristavat hindamist, sõnalisi hinnanguid, hinnates põhiliselt positiivset õpitulemust. Rõhk on sisulisel tagasisidel, mis toob esile õpilase tugevad küljed ja edusammud.

Õpilane õpib õpetaja juhendamisel ise oma tööle hinnangut andma. Õppe vältel toob ta koostöös õpetajaga esile:

- 1) oskused ja teadmised, mis ta on enda arvates hästi omandanud;
- 2) oskused või teadmised, mille omandamiseks peab ta veel tööd tegema.

I kooliastmes võib enesehinnangut anda emakeeles, kuid õppe edenedes julgustab õpetaja õpilast kasutama ka eesti keelt.

Hindamine II kooliastmes

Hindamise aluseks on Järveküla Kooli hindamisjuhend. II kooliastme lõpetaja väärtustab eesti keelt kui kultuuri kandjat ja avaliku suhtluse vahendit ning saavutab eakohase B1-keeleskustaseme Euroopa keeleõppe raamdokumendi järgi.

Eesti keeles hinnatakse suulist ja kirjalikku suhtlust, tekstide vastuvõttu, tekstiloomet ning tekstide õigekeelsust, rakendatakse kujundava hindamise põhimõtteid, kombineerides eristavaid hindeid ja sõnalisi hinnanguid. Hinded jagunevad nii protsessihinneteks kui ka arvestuslikeks hinneteks.

Protsessihindamise viisid on kodutöö, tunnikontroll, enesekontrollitest, paaristöö, tekstiloomet, suuline vastamine, praktilise töö etappide hindamine jne. Arvestuslikud hindelised tööd on arvestused, kirjand, refereering, loovtöö, esitlus, õpimapp jne.

Hindamine III kooliastmes

Hindamise aluseks on Järveküla Kooli hindamisjuhend. III kooliastme lõpetaja väärtustab eesti keelt kui kultuuri kandjat ja avaliku suhtluse vahendit ning saavutab eakohase B2-keeleskustaseme Euroopa keeleõppe raamdokumendi järgi.

Eesti keeles hinnatakse suulist ja kirjalikku suhtlust, tekstide vastuvõttu, tekstiloomet ning tekstide õigekeelsust, rakendatakse kujundava hindamise põhimõtteid, kombineerides eristavaid hindeid ja sõnalisi hinnanguid. Hinded jagunevad nii protsessihinneteks kui ka arvestuslikeks hinneteks.

Protsessihindamise viisid on kodutöö, tunnikontroll, enesekontrollitest, paaristöö, tekstiloomet, suuline vastamine, praktilise töö etappide hindamine jne. Arvestuslikud hindelised tööd on arvestused, kirjand, refereering, loovtöö, esitlus, õpimapp jne.

Võimalikud õppekäigud ja lõimingut toetavad tegevused

Teatrietendused ning nende tagasisidestamine. Raamatukogu külastamine, erinevate raamatutega tutvumine. Uurimistöö kirjutamine mõne teise õppeaine teemal. Erinevate muuseumite külastuste järel muuseumi/eksponaadi vms kohta arvustuse kirjutamine. Filmi/teatrietenduse kohta arvustuse kirjutamine. Teistes ainetes esitluste koostamine ja ettekandmine.

Lõiming võõrkeeltega: ühised keelemõisted grammatikas (sõnaliigid, käänded, lauseliikmed).

Lõiming A-võõrkeelega: paberkirja vormistamine ja saatmine (sh aadressi kirjutamine ümbrikule).

Lõiming inimeseõpetuse ja kirjandusega: raamatu tegelaste analüüs, eneseanalüüs.

Lõiming ühiskonnaõpetusega: ajakirjandus, ajalehtede teke, vanad ja uued ajalehed, võrdlus, meedia tarbimise uurimine, reklaami analüüs, motivatsioonikirja ja CV koostamine.

Lõiming kunstiõpetuse ja kirjandusega: illustreeritud luuletus, ajalehe kujundamine, ettekande kujundus, reklaam ja meedia, fotoromaan, raamatute illustreerimine, raamatu kokkuvõtte koomiksina, näitusekülastuse arvustus.

Lõiming matemaatikaga: rahatarkus, säästmise ja investeerimise põhitõed ja selle põhjal plaani kirjutamine, eelarve koostamine ja rahahaldus.

Lõiming loodusõpetusega: loodusõpetusega seotud terminoloogia õppimine (nt taimed, loomad, ökosüsteem, fotosüntees, vee ringe, kliima, pinnas), vaatlused ja kirjeldused looduses (nt õuesõppe vormis), keskkonnahoid ja loodushoidlik käitumise teemadele kirjutamine või esitluse ja plakatite loomine.

Digipädevused

Info- ja andmekirjaoskus

Õpilane:

- 1) leiab erinevatest teabeallikatest vajalikku teavet;
- 2) kasutab veebisõnastikke, õigekeelsusallikaid ja keelekorrektorit;
- 3) teab tehisintellekti kasutusvõimalusi ja ohtusid;
- 4) lahendab interaktiivseid harjutusi;
- 5) viitab ja taaskasutab internetist leitud digitaalset materjali korrektselt, hoidudes plagiaadist,
- 6) hindab kriitiliselt leitud teabe asjakohasust, usaldusväärsust ja terviklikkust.

Suhtlus ja koostöö digikeskkonnas

Õpilane:

- 1) jagab teavet veebikeskkondades erinevaid digivahendeid kasutades, järgides valitud keskkonna nõudeid;
- 2) arvestab digisuhtluses teabe kasutamise ja avaldamise eetilisi põhimõtteid, sobivat käitumist, konteksti ja sihtrühma;
- 3) selgitab, millised võivad olla digisuhtluses ebaetilise käitumise tagajärjed;
- 4) teab erinevaid eestikeelseid meediakanaleid, tarbib eestikeelset sisu ja jälgib Eesti ja maailma kultuuri- ja poliitikasündmusi eesti keeles;
- 5) püüab suhelda eesti keeles internetis erinevate inimestega ja organisatsioonidega.

Digisisu loomine

Õpilane:

- 1) loob erinevaid dokumente, interaktiivseid harjutusi ja mänge;
- 2) vormindab, salvestab ning vajaduse korral prindib kokkulepitud formaatides digitaalseid materjale,
- 3) salvestab helifaili tahvelarvuti ja/või telefoni rakendusega.

Digiturvalisus

Õpilane:

- 1) analüüsib digitehnoloogia arengu positiivseid ja negatiivseid mõjusid keskkonnale (nt loodus-, majandus-, kultuurikeskkonnale jne);
- 2) rakendab ohutus- ja turvameetmeid, et vältida füüsilisi ning virtuaalseid riske,
- 3) kasutab digivahendeid heaperemehelikult ja sihipäraselt;
- 4) teab ja järgib veebikeskkondades olevaid suhtlemise viisakusreegleid;
- 5) teab, millised võivad olla digisuhtluses ebaetilise käitumise tagajärjed.

Probleemilahendus

Õpilane:

- 1) leiab probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, kasutab tehnoloogiat loovalt;
- 2) hoiab end kursis uute arengusuundadega digitehnoloogias, arendab ennast ning toetab teisi digipädevuse arendamises,
- 3) leiab probleemidele uudse lahenduse.