

Järveküla Kooli inglise keele ainekava

Sisukord

[Aine koht kooli õppekava rakendamisel](#)

[2. klass](#)

[3. klass](#)

[4. klass](#)

[5. klass](#)

[6. klass](#)

[7. klass](#)

[8. klass](#)

[9. klass](#)

[Õppekäigud ja lõimingut toetavad tegevused](#)

[Hindamine](#)

[Digipädevused](#)

Aine koht kooli õppekava rakendumisel

Inglise keel kuulub ainevaldkonda „A-võõrkeel“. Inglise keele õppe tulemusena kujuneb õpilastel eakohane võõrkeelepädevus, mis tähendab, et õpilane:

- 1) mõistab ja vahendab inglise keeles esitatut;
- 2) suhtleb eesmärgipäraselt ja olukohaselt nii kõnes kui ka kirjas;
- 3) loob ja esitab nii suuliselt kui ka kirjalikult eri liiki tekste;
- 4) tunneb õpitavat keelt kõnelevate piirkondade/kogukondade kultuuri; 5) mõistab oma kultuuri ja teiste kultuuride sarnasusi ja erinevusi ning väärtustab keelelist ja kultuurilist mitmekesisust;
- 6) on motiveeritud keelt õppima;
- 7) kasutab võõrkeelseid veebikeskkondi, teadvustades nende võimalikke ohte; 8) omandab edasiseks keele õppimiseks vajalikud oskused ja kohandab need enda vajadustele vastavaks.

2. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 70 tundi.

Inglise keele õpetusega 2. klassis taotletakse, et õpilane saaks algteadmised (eelkursuse) inglise keelest; huvituks võõrkeele õppimisest; omandaks algse oskuse märgata ja väärtustada erinevate kultuuride eripära; oskaks õpitavat keelt siduda igapäevaeluga (leida infot pakenditelt, tunda filmides ja lauludes ära inglise keel jne) ning huvituks õpitavat keelt kõnelevatest maadest ja nende kultuurist.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) tunneb inglise tähestikku ja hääldusmärke;
- 2) oskab piltide järgi õpitud sõnavara korrektselt hääldada;
- 3) saab aru igapäevastest lihtsamatest väljenditest ja lühikestest lausetest; 4) kasutab õpitud väljendeid ja lühilauseid oma vajaduste väljendamiseks ning oma lähiümbruse (pere, kodu, kool) kirjeldamiseks;

- 5) reageerib adekvaatselt lihtsatele küsimustele ja korraldustele;
- 6) oskab esitada lihtsamaid laule ja luuletusi;
- 7) on omandanud esmased teadmised õpitava keele kultuuriruumist;
- 8) rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja -strateegiaid; 9) seab endale õpieesmärgid ning hindab koostöös kaaslase ja õpetajaga oma saavutusi; 10) töötab õpetaja juhendamisel iseseisvalt, paaris ja rühmas;
- 11) tunneb ja järgib esmaseid viisakusnorme.

2. klassi lõpus jagatakse õpilased erineva keele tasemerühmadesse vastavalt nende õppeaasta tulemustele. Keelerühmade abil antakse õpilastele, kelle võimed ja huvi lubavad, võimalus taotleda ka kõrgemaid keeletasemeid.

Keeleteadmised

- 1) inglise tähestik ja hääldusmärgid;
- 2) arvsõnad;
- 3) nimisõnad;
- 4) tegusõnad;
- 5) omadussõnad;
- 6) eessõnad;
- 7) asesõnad;
- 8) lihtlause moodustamine;
- 9) verb *be*: *am, is, are*.

3. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 105 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) saab aru igapäevastest lihtsamatest väljenditest ja lühikestest lausetest; 2) kasutab rääkimisel õpitud väljendeid ja lühilauseid oma vajaduste väljendamiseks ning oma lähiümbruse kirjeldamiseks;
- 3) mõistab lugedes väga lihtsaid tekste fraashaaval, leides üles õpitud sõnad ja väljendid ning tuginedes neile;
- 4) kirjutab õpitud sõnu ja lauseid ning täidab õpitud sõnavara kasutades erinevaid harjutusi;

- 5) reageerib adekvaatselt lihtsatele küsimustele ja korraldustele;
- 6) on omandanud esmased teadmised õpitava keele kultuuriruumist, teab õpitava keele maade põhiandmeid ja olulisemaid tähtpäevi;
- 7) rakendab õpetaja juhendamisel varem omandatud õpioskusi ja -strateegiaid; 8) seab endale õpieesmärke ning hindab koostöös kaaslaste ja õpetajaga oma saavutusi; 9) töötab õpetaja juhendamisel iseseisvalt, paaris ja rühmas.

Keeleoskuse minimaalne tase 3. klassi lõpus:

	Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
Inglise keel	A1.2	A1.1	A1.2	A1.1

3. klassi lõpus toimub paigutustest; selle ja terve õppeaasta tulemuste põhjal jagatakse õpilased erineva keeletaseme rühmadesse. Keelerühmade abil antakse õpilastele, kelle võimed lubavad, võimalus taotleda ka kõrgemaid keeletasemeid.

Keeleteadmised

- 1) tähestik ja hääldusmärgid;
- 2) õigekirja algteadmised;
- 3) arvsõnad;
- 4) tegusõna ajad (kestev olevik);
- 5) nimisõnad (ainsus vs mitmus);
- 6) omadussõnad;
- 7) tegusõnad;
- 8) eessõnad;
- 9) asesõnad;
- 10) lihtlause moodustamine.

4. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 105 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) mõistab lihtsal ja tuttavatel teemadel vestluse ja õpitud sõnavaral põhineva lühikese jutustuse või sõnumi peamist sisu, kasutades vajadusel abivahendeid;

- 2) kirjeldab õpitud väljendite ja lühilausetega oma vajadusi ning oma lähiümbrust (ennast, oma perekonda, teisi inimesi, kohti ja asju);
- 3) esitab lihtsat eelnevalt ettevalmistatud ja pähe õpitud teksti;
- 4) koostab õpitud sõnavara piires etteantud näidiste põhjal lühikesi eakohaseid tekste; 5) mõistab ja reageerib adekvaatselt lihtsamatele küsimustele ja korraldustele; 6) saab õpitud sõnavara ja lausemallide piires vestluskaaslase abil hakkama lihtsate dialoogidega;
- 7) on omandanud esmased teadmised õpitava keele maast ja kultuurist (asukoht, pealinn, tähtpäevad).

4. klassi lõpus toimub paigutustest; selle ja terve õppeaasta tulemuste põhjal jagatakse õpilased erineva keeletaseme rühmadesse. Keelerühmade abil antakse õpilastele, kelle võimed lubavad, võimalus taotleda ka kõrgemaid keeletasemeid.

Keeleteadmised

- 1) nimisõna (erandlik mitmus, omastav kääne);
- 2) omadussõna (võrdlusastmed);
- 3) arvsõna (järgarvud);
- 4) asesõna;
- 5) tegusõna (teigusõna *be* vormid, lihtolevik, kestev olevik);
- 6) eessõna.

5. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 105 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) saab aru tekstidest õpitud sõnavara ulatuses ning mõistab olulisemat kuulamis- ja lugemispaladest, mis sisaldavad mõningaid tundmatuid sõnu;
- 2) osaleb suulises suhtluses igapäevastel teemadel ja olme olukordades, kasutades põhiliselt lihtlauseid.
- 3) suudab algetada ja lõpetada lühivestlust, esitada küsimusi ja saadud infot edastada; 4) teadvustab erinevusi õpitava maa keeles ja kultuuris (toit, traditsioonid, kombed, lihtsam sümboolika);
- 5) kasutab õpetaja juhendamisel erinevaid keeleõppestrateegiaid ja keeleõppe

- abivahendeid (tõlkesõnaraamatud ja internet);
- 6) ühendab lauseid enamkasutatavate sidesõnadega
 - 7) kirjutab lühikesi lihtsaid tekste, teateid ja e-kirju väljendades oma muljeid ja arvamusi ning kirjeldab toimunud ja kavandatud tegevusi.

Keeleteadmised

- 1) tegusõna ajad (lihtolevik, kestev olevik, lihtminevik, täisminevik, lihttulevik);
- 2) sidesõnad;
- 3) omadussõnade võrdlusastmed;
- 4) ebareeglipärased tegusõnad;
- 5) artikkel (*a/an, the*);
- 6) nimisõnad;
- 7) eessõnad.

6. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 105 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) saab õpitud temaatika piires aru lausetest ja sageli kasutatavatest väljenditest;
- 2) kirjutab lühikesi tekste õpitud temaatika piires;
- 3) kirjeldab toimunud ja kavandatud tegevusi;
- 4) tuleb toime teda puudutavates igapäevastes suhtlusolukordades inglise keele vahendusel;
- 5) teadvustab õpitava maa ja oma maa kultuuri sarnasusi ja erinevusi;
- 6) töötab õpetaja juhendamisel iseseisvalt, paaris ja rühmas, andes tulemustest kaaslastele tagasisidet;
- 7) leiab lühikestest tarbetekstidest teatud harjumuspärast teavet.

Keeleteadmised

- 1) sõnaliigid;
- 2) nimisõna;
- 3) tegusõna (ebareeglipärased tegusõnad, lihtolevik, lihtminevik, lihttulevik, täisminevik, kestev olevik);

- 4) artikkel (*a/an, the*);
- 5) eessõnad;
- 6) asesõnad;
- 7) omadussõna võrdlusastmed;
- 8) viisimäärsõnad;
- 9) sõnade järjekord lauses.

7. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 105 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) saab aru vahetus suhtlussituatsioonis kuuldust, kui vestlus on tuttav igapäevaeluga seotud teemal;
- 2) mõistab telesaadete, taskuhäälingute (*podcast*) ning filmide sisu, kui teema on tuttav ja pakub huvi;
- 3) mõistab loomuliku tempo, selge ülesehituse ja sõnastusega kõnet;
- 4) mõistab erinevat tüüpi tekste (faktipõhised ja ilukirjanduslikud tekstid, teabetekstid, tarbetekstid, isiklikud kirjad, sotsiaalmeedia tekstid);
- 5) oskab kasutada tõlkesõnastikke ja -programme;
- 6) oskab lihtsate seostatud lausetega rääkida oma kogemustest ja kavatsustest; 7) suudab lühidalt põhjendada oma seisukohti, on võimeline ühinema vestlusega ja avaldama arvamust, kui kõne teema on tuttav;
- 8) oskab kirjutada õpitud teemadel erinevat laadi tekste (jutustavaid tekste: isiklik kiri, e-kiri, blogipostitus; tarbetekstid: teadaanne, kuulutus).

Keeleteadmised

- 1) nimisõna omastav kääne, erandlik mitmus ning loendatavad ja loendamatud nimisõnad;
- 2) umbmäärane ja määrav artikkel ning artikli puudumine;
- 3) omadussõna võrdlusastmed;
- 4) põhi- ja järgarvud, kuupäevad, aastaarvud;
- 5) refleksiivpronoomenid, küsivad ja siduvad asesõnad;
- 6) reegli- ja ebareeglipärased tegusõnad; fraasilised tegusõnad; ajavormid (lihtolevik vs

kestev olevik, lihtminevik vs kestev minevik, täisminevik, tuleviku vormid), kaudne kõne, modaalverbid;

- 7) eessõnad aja-, koha- ja viisimäärustes;
- 8) teksti sidumise võtted (sidesõnad, asesõnaline kordus);
- 9) sõnajärg jaatavas, eitavas ja küsilauses;
- 10) tingimuslaused;
- 11) sõnatuletus.

8. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 105 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) mõistab tele- ja raadiosaadete ning filmide sisu, kui teema on tuttav ja pakub huvi ning pilt toetab heliteksti;
- 2) saab aru loomuliku tempoga kõnest, mõistab selge ülesehitusega ettekannet või esitlust, kui seda illustreeritakse slaidide, konkreetsete näidete või diagrammidega ja kõneldakse selgelt ning vajadusel korrates;
- 3) mõistab jutustavat laadi teksti põhiideed ning suudab jälgida sündmuste arengut;
- 4) suudab leida vajalikku infot internetist;
- 5) oskab kasutada kakskeelseid tõlkesõnastikke ja -programme;
- 6) loeb ja mõistab selge arutluskäiguga tekste erinevatel teemadel (nt noortele mõeldud meediatekstdid, mugandatud ilukirjandustekstdid, teadustekstdid).
- 7) oskab kirjeldada kogemusi, sündmusi, unistusi ja eesmärke ning lühidalt põhjendada ja selgitada oma seisukohti ning plaane, kasutades erinevaid lausestruktuure ning mitmekesisist sõnavara ning väljendeid;
- 8) kirjutab lihtsaid tekste tuttavatel teemadel, väljendades oma muljeid ja arvamusi; 9) teeb vahet ametlikul ja mitteametlikul kirjastiilil ning oskab kirjutada isiklikku kirja, igapäevaseid tarbetekste, arutlust ja üksikasjalikke kirjeldusi mitmesugustel tuttavatel teemadel

Keeleteadmised

- 1) grammatilised ajad: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Future Simple, Going to-future;
- 2) nimisõnade ainsus ja mitmus: reeglipärased ja ebareeglipärased mitmused;

- 3) loendatavad ja loendamatud nimisõnad;
- 4) tingimuslaused: tüüp I, tüüp II / soovid;
- 5) küsimuste moodustamine: kas-küsimused, eriküsimused jne;
- 6) *much/many, few/a few, little/a little*;
- 7) umbisikuline tegumood: Present Simple, Past Simple;
- 8) modaalverbid: *can, must/have to, should, mustn't, don't have to*;
- 9) artiklid: *a/an, the*;
- 10) kaudne kõne;
- 11) omadussõnade võrdlusastmed;
- 12) eessõnad.

9. klass

Ainetundide maht kooli õppekavas on 105 tundi.

Õpitulemused

Õpilane:

- 1) saab kuuldust aru, taipab nii peamist sõnumit kui ka üksikasju, kui räägitakse üldlevinud teemadel (nt uudistes, spordireportaažides, intervjuudes, ettekannetes, loengutes) ning kõne on selge ja üldkeelne, kuid rääkimise ajal võib olla märgata teiste keelte rõhu, intonatsiooni ja/või rütmi mõju;
- 2) loeb ja mõistab selge arutluskäiguga tekste erinevatel teemadel (nt noortele mõeldud meediatekstid, mugandatud ilukirjandustekstid, teadustekstid, elulookirjeldused); 3) suudab leida vajalikku infot pikemast arutlevast laadi tekstist;
- 4) kasutab erinevaid lugemisstrateegiaid (nt üldlugemine, valiklugemine), kuid tekstides esitatud detailid ja nüansid võivad jääda selgusetuks;
- 5) oskab edasi anda raamatu, filmi jms sisu ning kirjeldada oma muljeid; 6) tuleb enamasti toime vähem tüüpilistes suhtlusolukordades, vastab küsimustele selleks mitte ettevalmistunult;
- 7) kasutab põhisõnavara ja sagedamini esinevaid väljendeid õigesti, keerukamate lausestruktuuride kasutamisel tuleb ette vigu;
- 8) väljendab ennast üsna vabalt, vajaduse korral küsib abi;
- 9) hääldus on selge, intonatsiooni ja rõhuvead ei häiri suhtlust;
- 10) oskab koostada eri allikatest pärineva info põhjal kokkuvõtte (nt lühiülevaade sündmustest, isikutest);

- 11) oskab kirjalikult ja suuliselt kirjeldada tegelikku või kujuteldavat sündmust; 12) kirjeldab kogemusi, sündmusi, unistusi ja eesmärke ning põhjendab ja selgitab lühidalt oma seisukohti ja plaane nii kõnes kui ka kirjas;
- 13) oskab kirjutada õpitud teemal arutlust ja üksikasjalikke kirjeldusi tuttavatel teemadel;
- 14) oma mõtete või arvamuste esitamisel võib olla keelelisi ebatäpsusi, mis ei takista kirjutatu mõistmist.

Keeleteadmised

- 1) nimisõna: omastav kääne, erandlik mitmus, loendatavad ja loendamatud nimisõnad; 2) artikkel: umbmäärane ja määrav artikkel, artikli puudumine, artikli kasutamine koha ja pärisnimedega;
- 3) omadussõna: võrdlusastmed, omadussõnaliste täiendite järjekord nimisõna ees; 4) arvsõna: põhi- ja järgarvud, kuupäevad, aastaarvud, telefoninumbrid, protsent, arvsõna 0 erinev lugemine;
- 5) asesõna: enesekohased asesõnad, küsivad ja siduvad asesõnad;
- 6) tegusõna: reeglipärased ja ebareeglipärased tegusõnad; ajavormid – Present Simple vs Present Continuous, Past Simple vs Past Continuous ja Present Perfect, Past Perfect, Present Perfect Simple vs Present Perfect Continuous, tuleviku väljendamine (Future Simple/*be going to*, Future Perfect, Future Perfect Continuous), kaudne kõne (saateverb on minevikus), umbisikuline tegumood;
- 7) modaalverbid;
- 8) määrsõna: sagedusmäärsõnad ja nende koht lauses, hulgamäärsõnad;
- 9) sidesõnad;
- 10) eessõna: enamkasutatavad aja-, koha-, ja viisimäärustes kasutatavad eessõnad, enamkasutatavad eessõnalised väljendid (*look at, wait for* jne);
- 11) lauseõpetus: sõnajärg jaatavas, eitavas ja küsivas lauses; aja- ja sagedusmäärsõnade ning viisi- ja kohamääruste asetus lauses; *it* ja *there* lause algul;
- 12) tingimuslaused;
- 13) sõnatuletus: ees- ja järelliited.

Õppekäigud ja lõimingut toetavad tegevused

2.–3. klass

Tähistatakse järgmisi tähtpäevi: Euroopa keeltepäev, Euroopa päev, koolis korraldatud

võõrkeelte nädal.

Lõiming eesti keelega: lugemisoskus, teksti mõistmine, väljendusoskus.

Lõiming matemaatikaga: numbrid, kellaaeg, arvutamine, geomeetria.

Lõiming loodusõpetusega: teadmised loomadest-lindudest, loodusnähtustest, loodushoiust.

Lõiming käeline tegevusega: piltide värvimine/joonistamine juhendi järgi, volimine.

4.–6. klass

Võimaluse korral külastatakse mõnd inglise keele ja kultuuriga seotud ettevõtet, asutust või mõnda teist kooli. Julgustame ja toetame õpilaste osalemist maakondlikel ühisüritustel.

Tähistatakse järgmiseid tähtpäevi: Euroopa keeltepäev, Euroopa päev, koolis korraldatud võõrkeelte nädal.

Lõiming inimeseõpetusega: eetikaõpe inglise keeles 6. klassis.

Lõiming matemaatikaga: diagrammide/statistika koostamine keeletunnis, ingliskeelsete probleemülesannete koostamine ja lahendamine, teejuhiste andmine (sh kasutatakse pikkusühikuid).

Lõiming loodusõpetusega: plakatite/esitluste/ettekannete tegemine loodusest, loomadest, riikidest, kuulsatest teadlastest jne, ingliskeelsete õppemängude koostamine ja kasutamine.

Lõiming tehnoloogiaõpetusega: ingliskeelne kokandustund (sh retsepti, tööjuhendi tõlkimine inglise keelest eesti keelde), ingliskeelsete terminite kasutamine robotika-, tehnoloogia- ja kunstitundides.

7.–9. klass

Võimaluse korral külastatakse mõnda inglise keele ja kultuuriga seotud asutust/ettevõtet/organisatsiooni. Julgustame ja toetame õpilaste osalemist maakondlikel ühisüritustel.

Tähistatakse järgmiseid tähtpäevi: Euroopa keeltepäev, Euroopa päev, rahvusvaheline

võõrkeeltenädal, koolisisene võistlus Spelling Bee.

Lõiming matemaatikaga: ingliskeelsete terminite (mõõtühikud, tehtemärgid, geomeetria, ajaühikud jne) ja mängude (GeoGebra) kasutamine, kuulsate matemaatikute kohta tutvustuse/esitluse/plakati loomine.

Lõiming loodusainetega: inglise keelse juhendi järgi praktilise töö tegemine (näiteks anemomeetri prototüübi valmistamine), erinevate masinate (näiteks baromeetri) ingliskeelsete kasutusjuhendite uurimine, kasutamine.

Lõiming ajalooaga: Suurbritannia ajalugu inglise ja eesti keeles (kirjutamine, lugemine, rääkimine), ingliskeelsete ajalooliste filmide/videote vaatamine.

Lõiming keele ja kirjandusega: kirjanike elulugude uurimine ja esitlemine, ingliskeelsete materjalide kasutamine eesti keele ja kirjanduse tundide töödes, ingliskeelse kirjanduse lugemine ja analüüsimine.

Hindamine

Arvestuslikule tööle eelneb protsessihindamine ehk õpitulemuste vahehindamine (nt kodutöö, tunnikontroll, enesekontrollitest vms), mis ei eelda ilmtingimata hinde panemist. Protsessihindamise käigus antakse õppijatele suulist ja kirjalikku edasiviivat tagasisidet selle kohta, kuidas kulgeb liikumine eesmärkide poole.

Arvestuslike tööde hindamine toimub kooli hindamisjuhendist lähtudes. Kokkuvõttev trimestrihinne kujuneb arvestuslike tööde hinnetest. Kui koondhinne jääb kahe vahele, võib õpetaja arvestada ka protsessi hinnanguid.

2.–3. klass

Kujundaval hindamisel on oluline roll 2. klassis. 2. klassis hinnatakse 1. trimestrit kujundavalt, alates 2. trimestrist hindeg A–F.

2.–3. klassis on hindamise põhiline eesmärk õpilase innustamine ja tema õpimotivatsiooni ja õpioskuste kujunemise toetamine.

Hinnatakse põhiliselt õpilase kuulatud tekstist arusaamist ja suulist väljendusoskust.

Tunnikontrollide ja kontrolltööde hindamine toimub punktiskaalast lähtudes.

Suuliste ülesannete hindamisel (nt luuletuse vastamisel) arvestatakse esitluse täpsust, õigsust, vigade arvu ja liiki.

Praktiliste ja loovtööde (nt piltsõnastik jne) puhul hinnatakse peamiselt õpilase aktiivsust ülesannete täitmisel ning juhiste vastavat korrektsust.

Positiivset tagasisidet saab kõik, mis on omandatud: järelle hääldamine, sõnatähenduse taipamine, vaatlus, vestlus, lugemisoskus, luuletuste ja laulude esitamine, õigesti ja ilusa käekirjaga tehtud harjutused.

Hinnates kasutatakse suulist või kirjalikku tagasisidet, mis toovad esile õpilase tugevused ja edusammud. Koos õpilasega seatakse õpieesmärgid, reflekteeritakse tehtut, sõnastatakse omandatavad oskused ja nende omandamist toetavad õpitegevused.

Õpetaja juhendamisel õpib õpilane ka ise oma ja klassikaaslaste tööle hinnangut andma.

Pööratakse tähelepanu ka õigesti ja ilusa käekirjaga tehtud harjutustele.

2.–3. klassis kasutatavad arvestuslike tööde ja protsessi hindamise meetodid on tunnikontroll, enesekontrollitest, luuletuse esitus, viktoriin, õppemäng, joonis/plakat, kontrolltöö, rühmatöö, dialoogi koostamine ja esitamine, jutu koostamine ja esitamine.

4.–6. klass

Kontrolltööde ja tunnikontrollide hindamine toimub punktiskaalast lähtudes.

Iga trimestri jooksul hinnatakse kõiki nelja osaoskust: kuulamine, lugemine, rääkimine ja kirjutamine. Kuulamist, lugemist ja kirjutamist kontrollitakse arvestuslike tööde kaudu (tööde teemad, sõnavara ja grammatiline sisu on täpsemalt kuvatud õpiku/töövihiku sisukorras). Kasutatakse A–F skaalat. Rääkimist kontrollitakse eraldi arvestusliku hindena, mis on kas dialoogi, monoloogi või esitluse vormis. Kasutatakse A–F skaalat.

Lisaks kontrolltöödele ja tunnikontrollidele (või mõne kontrolltöö asemel) võidakse hinnata ka mõnda praktilist ja/või loovtööd (nt viktoriin/mälumäng, slaidiesitlus, küsitlus, videoklipp, e-raamat, plakat, projekt, lugemistekst), mille puhul hinnatakse ka õpilase aktiivsust ülesannete täitmisel, gruppitööst osavõttu ning juhiste/nõuetele vastavat korrektsust tööde teostamisel.

Arvestuslike tööde ja protsessi hindamise meetodid on tunnikontroll, lühijutu koostamine ja esitamine, luuletuse esitus, viktoriin, õppemäng, mõttekaart/skeem/joonis/plakat, kontrolltöö, rühmatöö, video-/heliklipp, raamatu/lühijutu/näidendi koostamine ja esitamine, dialoogi koostamine, intervjuu, slaidiesitlus/ettekanne, essee, retsensioon.

7.–9. klass

Kontrolltööde ja tunnikontrollide hindamine toimub kooli hindamisskaalast lähtudes. Iga trimestri jooksul hinnatakse ühte kuni nelja osaoskust: kuulamine, lugemine, rääkimine ja kirjutamine. Kuulamist, lugemist ja kirjutamist kontrollitakse ühes kuni kahes kontrolltöös (tööde teemad, sõnavara ja grammatiline sisu on täpsemalt kuvatud õpiku/töövihiku sisukorras). Kasutatakse A–F skaalat. Rääkimist kontrollitakse eraldi kontrolltöös, mis on kas dialoogi, monoloogi või esitluse vormis.

Lisaks kontrolltöödele ja tunnikontrollidele (või mõne kontrolltöö asemel) võidakse hinnata mõnda praktilist ja/või loovtööd (nt viktoriin/mälumäng, slaidiesitus, küsitlus, videoklipp, e-raamat), mille puhul hinnatakse ka õpilase aktiivsust ülesannete täitmisel, grupitööst osavõttu ning juhiste/nõuetele vastavat korrektsust tööde teostamisel.

Hindamiskriteeriumid arvestavad osaoskuste tabeli (GRÕK lisa 2) B1.1 taseme osaoskuste kirjeldusi. Tagasiside andmisel kasutatakse kõrvuti õpetaja hinnangutega õpilaste enesehindamist ja kaaslaste antud hinnanguid (nt läbitud teemade, paaris/grupitööoskuste, õppeoskuste ja motivatsiooni ja aktiivsuse kohta) mille alusel tehakse ettepanekuid edaspidisteks toetavateks tegevusteks. Õpilast suunatakse märkama oma edusamme, seadma ise endale õpieesmärke ning andma oma teadmiste ja oskuste hinnangut.

7.–9. klassis kasutatavad arvestuslike tööde ja protsessi hindamise meetodid on retsensioon, tunnikontroll, luuletuse esitus, viktoriin, õppemäng, mõttekaart/skeem/joonis/plakat, kontrolltöö, rühmatöö, video-/heliklipp, raamatu/lühijutu/näidendi koostamine ja esitamine, dialoogi koostamine, intervjuu, slaidiesitus/ettekanne, essee, uudislugu, kõne, väitlus, proovieksam, referaat (*report*).

Digipädevused

2.–3. klass

Teabe haldamine

Otsingumootorist info otsimine, ingliskeelsete sõnade tõlkimine Google Translate'i abil ja Britannica.com-is. Piltide salvestamine seadmesse ning nende postitamine Padlet keskkonda.

Suhtlemine digikeskkonnas

Õpimotivatsiooni toetamiseks rakendatakse nüüdisaegseid info- ja kommunikatsiooni

tehnoloogiatel põhinevaid keskkondi, õppematerjale ja -vahendeid (YouTube'i videod: laulud, sõnavara esitamine ja kordamine; SMART-tarkvara sõnavara kordamiseks; Quizlet, Quizizz, Liveworksheets, LearningApps, Wordwall, Baamboozle ja Kahoot sõnavara, grammatika ja kultuuri õppimiseks ja kordamiseks; British Council/kids laulud, videod ja mängud kuuldust ja loetust arusaamise ning grammatika õppimisel). Suhtlemine video vahendusel (nt Google Meet). Õpilane kasutab sihipäraselt TERA keskkonda materjalide leidmiseks ning jagamiseks.

Sisuloome

Ristsõna loomine keskkonnas Crossword Labs.

Turvalisus

Sisse- ja väljalogimine. Rakenduste sulgemine. Salvestatud failide

kustutamine. **4.–6. klass**

Teabe haldamine

Info otsimine/märksõnaotsingud projektide jaoks, kasutades nt Wikipedia/Google, Google Translate, British Council Learn English materjale.

Suhtlemine digikeskkonnas

Kasutatakse info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õppematerjale ja -vahendeid ning õpikeskkondi nt Google Classroom (õppematerjalide jagamine, harjutuste ja esitluste tegemine jm) või TERA. YouTube'i videod: laulud, sõnavara esitamine ja kordamine; SMART-tarkvara sõnavara kordamiseks; Quizlet, Quizizz, Liveworksheets, Baamboozle, LearningApps, Crossword Labs, Jeopardy Labs, Wordwall ja Kahoot grammatika, kultuuri ja sõnavara õppimiseks ja kordamiseks; British Council/teens videod ja mängud loetust ja kuuldust arusaamise ning sõnavara õppimiseks; ajurünnakud nt Padletis. Suulist kõnet kasutatakse rühmas eakaaslastega, õpetajaga ning võimalusel õpitava keele ja kultuuri kandjaga väljastpoolt kooli. Tehakse ühiskirjutamist nt Google Docs'is, luuakse esitlusi nt **Google Slides'i keskkonnas**. Plakatite ja teiste tööde loomine toimub **Canva.com** lehel. Kasutatakse **Google Classroomi** õppematerjalide jagamiseks, harjutuste ja esitluste loomiseks jm. Suhtlemine toimub videovahendusel (nt **Google Meet**).

Turvalisus

Seadmete sisse- ja väljalülitamine, oma kontole sisse- ja väljalogimine. Nutiseadmete heaperemehelik kasutamine. Salvestatud failide kustutamine. Viktoriinid netiturvalisuse teemal (nt **British Councili** materjalid).

Probleemilahendus

Tundides lahendatakse probleeme iseseisvalt ja ühiselt: õpilane tuvastab ning lahendab iseseisvalt lihtsamaid probleeme, mis tekivad digivahendite, programmide või rakenduste kasutamisel, jagab oma teadmisi ning aitab kaasõpilasi.

7.–9. klass

Teabe haldamine

Õpilane leiab vajalikku teavet erinevatest allikatest, hindab allikate objektiivsust, salvestab, korrastab ja töötleb kogutud teavet selle taasesitamiseks. Teavet otsitakse märksõnaotsingute abil (nt **Wikipedia**, **Google Translate**).

Suhtlemine digikeskkonnas

Õpilane jagab teavet veebikeskkondades erinevaid digivahendeid kasutades, järgides valitud keskkonna reegleid. Kasutab eesmärgipäraselt kooli e-õppekeskkonda (**Google Classroom**, **Google Meet**) ning digivahendeid meeskonnatööks. Hindab erinevate digitaalsete suhtlusvahendite eeliseid ja puudusi ning valib neist sobivaima. Kasutab erinevaid info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid veebikeskkondi, nt ajurünnakute läbiviimiseks **Padletis**, **AnswerGardenis**, sõnavara ja grammatika kordamiseks **LearningApps**, **Quizletis**, **Crossword Labs**, teadmiste testimiseks **Kahootis**, **Jeopardy Labs** ja/või **Quizizzis**.

Sisuloome

Kasutatakse info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õpikeskkondi (nt **Google Classroom**, **Google Drive**, **YouTube**, **Õpiveeb**) ning õppematerjale ja -vahendeid (nt tahvelarvuteid, sülearvuteid). Valmistatakse plakateid ja kujundusi (nt **Canva** programmis), teostatakse ühiskirjutamist (nt **Google Docs**) ja luuakse esitlusi (nt **Google Slides**). Õpilane loob, muudab ja arendab erinevates formaatides nii enda kui teiste loodud digitaalset sisu, järgides intellektuaalomandi põhimõtteid. Uue sõnavara ja grammatika kinnistamiseks koostavad õpilased kaasõpilastele ristsõnu, viktoriine ja interaktiivseid harjutusi.

Turvalisus

Õpilane rakendab ohutus- ja turvameetmeid, et vältida füüsilisi ning virtuaalseid riske. Arvestab digitegevustes teiste inimeste privaatsuse ja ühiste kasutustingimustega ning kaitseb oma isikuandmeid veebipettuste, ohtude ja küberkiusamise eest. Tegeleb seadmete sisse- ja väljalülitamise, sisselogimise, väljalogimise ning failide kustutamisega.

Probleemilahendus

Leiab teavet ja abi probleemide lahendamiseks, kasutades etteantud allikaid, ning kasutab digivahendeid sihipäraselt ennast või teisi huvitavate ülesannete lahendamiseks. Tuvastab ja lahendab iseseisvalt (vajaduse korral juhendi järgi) lihtsamaid probleeme, mis tekivad digivahendite, programmide või rakenduste kasutamisel. Soovitab koostööülesannetes rühmale digivahendeid ja töötab rühma poolt valitud vahenditega.